

На основу члана и 34. Статута Јавног предузећа за превоз путника и транспорт робе "Нови Аутопревоз" Врњачка Бања, Надзорни одбор ЈП "Нови Аутопревоз" Врњачка Бања је на 1. редовној седници одржаној дана 20.06.2025.године, донео следећу:

О Д Л У К У

Усваја се Извештај о пословању Јавног предузећа за превоз путника и транспорт робе "Нови Аутопревоз" Врњачка Бања за 2024.годину.

Извештај о пословању Јавног предузећа за превоз путника и транспорт робе "Нови Аутопревоз" Врњачка Бања за 2024.годину је саставни део ове Одлуке.

НАДЗОРНИ ОДБОР
ЈП "НОВИ АУТОПРЕВОЗ" ВРЊАЧКА БАЊА

Број: 1352/2025 од 20.06.2024.год.

Председница НО
ЈП "Нови Аутопревоз"
Врњачка Бања

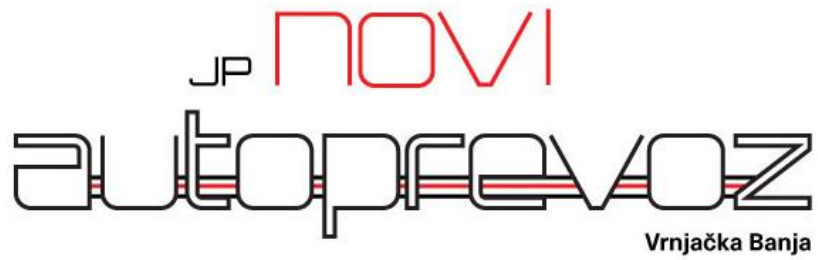


Јелена Михајловић

Одлуку доставити:

- оснивачу;
- директору;
- председници и члановима НО;
- служби рачун. и финансија;
- архиви.

**ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ПРЕВОЗ ПУТНИКА И ТРАНСПОРТ РОБЕ
"НОВИ АУТОПРЕВОЗ"**



ИЗВЕШТАЈ О ПОСЛОВАЊУ ЗА 2024. ГОДИНУ

**Врњачка Бања
Јун 2025. године**

I ОСНОВНИ СТАТУСНИ ПОДАЦИ

Пословно име: Јавно предузеће за превоз путника и транспорт робе "Нови Аутопревоз"

Седиште: Врњачка Бања

Претежна делатност: 4931- Градски и приградски копнени превоз путника

Матични број: 20932716

ПИБ: 108106287

Надлежно министарство: Министарство привреде

Историјат предузећа

Скупштина општине Врњачка Бања на 7. редовној седници, одржаној дана 12.04.2013. године, на основу члана 4. и члана 5. Закона о јавним предузећима ("Сл.гласник РС", бр. 119/12), члана 4. и 5. Закона о комуналним делатностима ("Сл.гласник РС", бр. 88/11), и члана 36 Статута општине Врњачка Бања ("Службени лист општине Врњачка Бања" бр. 1/13-пречишћен текст) донела је Одлуку о оснивању Јавног предузећа за превоз путника и транспорт робе "Нови Аутопревоз" Врњачка Бања. Предузеће је уписано у Регистру привредних субјеката Решењем БД 62169/2013 од 06.06.2013. године, а са обављањем делатности отпочело је 01.12.2013. године. Решењем Регистратора регистра привредних субјеката који води Агенција за привредне регистре БД 48559/2014 од 10.06.2014. године и Уговором о припајању ОВ I бр.5228/2014 од 14.04.2014. године дошло је до припајања АТП Морава ДОО Јавном предузећу за превоз путника и транспорт робе "Нови Аутопревоз".

ЈП "Нови Аутопревоз" је основано од стране Општине Врњачка Бања, у циљу решавања питања организације градског и приградског превоза и паркирања у Врњачкој Бањи на систематичан законом предвиђени начин, па у складу са тим, предузете активности на обезбеђењу неопходних услова за обављања линијског саобраћаја и на тај начин испунили законску обавезу и задовољили потребе радника који путују, деце школског узраста, пензионера, лица са посебним потребама, бројних туриста и посетилаца у Врњачкој Бањи. У децембру 2022.године, уз помоћ оснивача, окончана је набавка пет нових аутобуса, у новембру 2023.године и једног комби возила. Након обезбеђења потребног броја возача и добијања Лиценце за обављање превоза путника аутобусима од ресорног министарства, стекли услови за отпочињање обављања основне делатности предузећа од 16.01.2023.године. У 2024.години возни парк је увећан са још једним мини бусом. Превозом путника аутобусима у градском и приградском саобраћају обухваћено је становништво у свим насељеним местима на територији општине Врњачка Бања и исти је бесплатан за све кориснике истог, јер је одлуком оснивача општине Врњачка Бања исти субвенционисан у целокупном износу.

Уз сагласност оснивача, предузеће обавља и друге делатности за које је регистровано у АПР-у и то:

- Послови везани за управљање јавним паркиралиштима,
- Послови везани за управљање аутобуском станицом,
- Послови везани за превоз путника туристичким возићем,
- Послови одржавања оперативно-техничких површина у предузећу и обележавањем хоризонталне и постављање вертикалне саобраћајне сигнализације и чишћења снега у зимском периоду.

Делатности јавног предузећа

Претежна делатност Јавног предузећа за превоз путника и транспорт робе "Нови Аутопревоз" Врњачка Бања је:

- 4931- Градски и приградски копнени превоз путника

ЈП "Нови Аутопревоз" Врњачка Бања регистровано је за обављање линијског, градског и приградског превоза путника на територији општине Врњачка Бања и са истим је отпочело крајем 2022. године, након окончане набвке пет нових аутобуса и добијања Лиценце за превоз путника аутобусима од ресорног министарства. На тај начин реализован је главни циљ Стратегије развоја Надзорног одбора и директора предузећа и испуњена је законска обавеза организовања линијског превоза путника аутобусима (ђака, радника, студената, пензионера, лица са посебним потребама) на територији општина Врњачка Бања.

Средства за ову намену ЈП "Нови Аутопревоз" Врњачка Бања је обезбедило уз помоћ оснивача, кредитним задужењем код пословне банке.

Остале делатности за чије обављање је регистровано Јавно предузеће за превоз путника и транспорт робе "Нови Аутопревоз" Врњачка Бања у извештајном периоду су:

- 4939 - Остали превоз путника у копненом саобраћају
- 4520 - Одржавање и оправка моторних возила
- 4531 - Трговина на велико деловима и опремом за моторна возила
- 4532 - Трговина на мало деловима и опремом за моторна возила
- 4519 - Трговина осталим моторним возилима
- 5221 - Услужне делатности у копненом саобраћају
- 5224 - Манипулација теретом
- 5229 - Остале пратеће делатности у саобраћају
- 5520 - Одмаралиште и слични објекти за краћи боравак
- 5610 - Делатности ресторана и покретних угоститељских објеката
- 4729 - Остала трговина на мало
- 4730 - Трговина на мало моторним горивима
- 4941 - Друмски превоз терета
- 5221 - Услужне делатности у копненом саобраћају
- 7911 - Делатност путничких агенција
- 7912 - Делатност туроператора
- 7990 - Остале услуге резервазије и делатности повезане са њима
- 4932 - Такси превоз
- 5510 - Хотели и сличан смештај
- 5630 - Услуге припремања и послуживања пића
- 6512 - Неживотно осигурање
- 4211 - Техничко испитивање и анализа
- 4211 - Израда путева и аутопутева
- 7111 - Архитектонска делатност
- 7112 - Инжењерске делатности и техничко
- 6619 - Остале помоћне делатности у пружању финансијских услуга, осим осигурања и пензионих фондова.

Опис делатности тј. послова које је Јавно предузеће за превоз путника и транспорт робе "Нови Аутопревоз" Врњачка Бања обављало у извештајном периоду:

- Послови везани за управљање јавним паркиралиштима, тј. уређење, одржавање (обележавање и чишћење) и наплата услуга паркирања у оквиру јавних паркиралишта

(продаја паркинг карата, испостављање доплатних паркинг карата и наплата истих и контрола плаћања паркинг карата на паркиралиштима) на територији општине Врњачка Бања.

- Послови везани за управљање аутобуском станицом и то пријем и отпрема аутобуса у градском, приградском, међумесном и међународном саобраћају; коришћење и наплата паркинга за аутобусе у линијском и ванлинијском саобраћају; продаја превозних карата путницима, наплата перонских карата за путнике, наплата услуге гардеробе и сл.
- Послови везани за градски и приградски превоз путника аутобусима на територији општине Врњачка Бања. Након извршене набавке возила (аутобуса и комби возила), као и обезбеђења свих услова у складу са законском регулативом која регулише обављање наведене делатности, предузеће је од 16.01.2023.године почело са обављањем основне делатности предузећа, превоз путника аутобусима на територији општине Врњачка Бања. На тај начин испуњена је законска обавеза и задовољене су потребе свих категорија грађана и туриста у Врњачкој Бањи, а посебно радника, ђака, студената, прнзионера, лица са посебним потребама и др.
- Послови везани за превоз путника туристичким возићем за туристичко разгледање Врњачке Бање на релацији Аутобуска станица – Снежник, са једанаест дневних полазака по реду вожње усвојеном од стране оснивача.
- Послови одржавања оперативно-техничких површина у предузећу, обележавања хоризонталне и постављања вертикалне саобраћајне сигнализације и чишћења снега у зимском периоду на територији општине Врњачка Бања.

Законски оквири и интерна акта која уређују пословање предузећа су:

- Законом о јавним предузећима ("Сл. гласник РС", бр. 15/2016; 88/2019);
- Законом о комуналним делатностима ("Сл. гласник РС", бр. 88/2011, 104/2016, 95/2018 и 94/2024);
- Законом о привредним друштвима ("Сл. гласник РС", бр. 36/2011, 99/2011, 83/2014 - др. Закон, 5/2015, 44/2018, 95/2018, 91/2019, 109/2021 и 19/2025);
- Законом о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", бр. 91/2019 и 92/2023);
- Законом о раду ("Сл. Гласник РС", бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017-одлука УС, 113/2017 и 95/2018 – аутентично тумачење);
- Законом о ПДВ-у ("Сл. гласник РС", бр.84/04,86/04 – испр., 61/05,61/07,93/12,108/13,6/2014 – усклађен дин. изн.,83/2015 и 5/2016 усклађен дин.изн., 108/16, 7/17 – усклађени дин. изн., 113/17, 13/18 - усклађени дин. изн., 30/18, 4/19 - усклађени дин. изн., 72/19, 8/20 - усклађени дин. изн., 153/2020, 138/2022 и 94/2024).
- Законом о рачуноводству ("Сл.гласник РС", бр.73/2019 и 44/2021-др.закон)
- Закон о буџетском систему ("Сл.гласник РС", бр.54/09,73/10,101/10,101/11,93/12,62/13-исправка, 63/13, 108/13, 142/14, 68/15, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/20, 118/2021, 138/2022 и 118/2021 –др. закон, 92/2023 и 94/2024);
- Законом о безбедности саобраћаја на путевима ("Сл. гласник РС", бр. 41/2009, 53/2010, 101/2011, 32/2013 - одлука УС, 55/2014, 96/2015 - др. закон и 9/2016 - одлука УС, 24/2018, 41/2018 и 41/2018 - др. закон, 87/2018, 23/2019 и 128/2020 - др.закон и 76/2023);
- Законом о утврђивању максималне зараде у јавном сектору („Сл.гласник РС“ бр.93/2012);
- Закон о заштити и безбедности на раду („Сл.гласник РС“ бр.35/2023);
- Уредбом о поступку за прибављање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава ("Сл. гласник РС", бр. 159/2020 и 116/2023);

- Одлуком о усклађивању Одлуке о оснивању Јавног предузећа за превоз путника и транспорт робе "Нови Аутопревоз" Врњачка Бања ("Сл. гласник РС", бр.38/18,25/20, 67/20 и 3/22);
- Статутом ЈП "Нови Аутопревоз" Врњачка Бања;
- Правилником о раду предузећа (3302/2015 од 14.05.2015.године);
- Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних места (391/2024 од 13.02.2024.године);
- Правилником о рачуноводству (3486/1/2021 од 01.11.2021.године, измена бр. 3124/2023 од 20.12.2023.године);
- Правилником о финансијском управљању и контроли за ЈП "Нови Аутопревоз" Врњачка Бања (бр.3979/2018 од 26.10.2018.године, измена бр. 2000-1/24 од 12.09.2024.године).

Програм пословања:

- ❖ Програм пословања Јавног предузећа за превоз путника и транспорт робе "Нови Аутопревоз" Врњачка Бања за 2024.годину усвојен је дана 20.12.2023. године Одлуком Надзорног одбора ЈП "Нови Аутопревоз" Врњачка Бања број 3123/2023, на који је Скупштина општине Врњачка Бања, на седници одржаној 28.12.2023. године, дала сагласност Решењем број: 400-26/23 ("Сл. лист општине Врњачка Бања", бр. 33/23).
- ❖ Средњорочни план пословне стратегије и развоја Јавног предузећа за превоз путника и транспорт робе "Нови Аутопревоз Врњачка Бања за период 2022.-2029.годину, усвојен је дана 09.03.2022.године Одлуком Надзорног одбора ЈП "Нови Аутопревоз" Врњачка Бања бр.835/2022, на који је Скупштина општине Врњачка Бања, на седници одржаној 25.03.2022. године, дала сагласност Решењем број: 400-624/22 ("Сл. лист општине Врњачка Бања", бр. 10/22).
- ❖ Посебан програм пословања Јавног предузећа за превоз путника и транспорт робе "Нови Аутопревоз" Врњачка Бања за период 2022. – 2029.годину који је усвојио Надзорни одбор ЈП "Нови Аутопревоз" Врњачка Бања Одлуком број:836/2022 од 09.03.2022.године, а на коју је сагласност дала Скупштина општине Врњачка Бања дана 25.03.2022.године Одлуком број: 400-624/22 ("Сл. лист општине Врњачка Бања", бр. 10/22).

Статусне промене:

- ❖ Одлука о повећању основног капитала Јавног предузећа за превоз путника и транспорт робе "Нови Аутопревоз" Врњачка Бања, Број: 400-3733/23 од 28.12.2023.године ("Сл. лист општине Врњачка Бања", бр. 32/23).

Директор Јавног предузећа за превоз путника и транспорт робе "Нови Аутопревоз" Врњачка Бања, поднео је Регистрациону пријаву промене података Агенцији за привредне регистре и исте су спроведене Решењем бр. БД 3403/2024 од 22.01.2024.године у складу са Одлуком о повећању основног новчаног капитала Јавног предузећа за превоз путника и транспорт робе "Нови Аутопревоз" Врњачка Бања, Број: 400-3733/23 од 28.12.2023.године ("Сл. лист општине Врњачка Бања", бр. 32/23), а којом је основни новчани капитал јавног предузећа повећан за износ од 15.500.000,00 динара и исти је у АПР-у регистрован као уписан.

- ❖ Одлука о повећању основног капитала Јавног предузећа за превоз путника и транспорт робе "Нови Аутопревоз" Врњачка Бања, Број: 400-2135/24 од 07.08.2024.године ("Сл. лист општине Врњачка Бања", бр. 06/24), којом је основни новчани капитал ЈП "Нови Аутопревоз" Врњачка Бања повећан за износ од 360.000,00 динара.

Регистровање промене на капиталу у складу са донетом Одлуком оснивача у АПР-у , биће могуће тек након уплате целокупног износа по претходно донетој Одлуци Број: 400-3733/23 од 28.12.2023.године и регистрација истог као уплаћеног у АПР-у.

Организациона структура

Унутрашња организација Предузећа заснива се на економским, пословним и техничко технолошким карактеристикама процеса рада и утврђује се Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији послова која је усвојена уз сагласност оснивача.

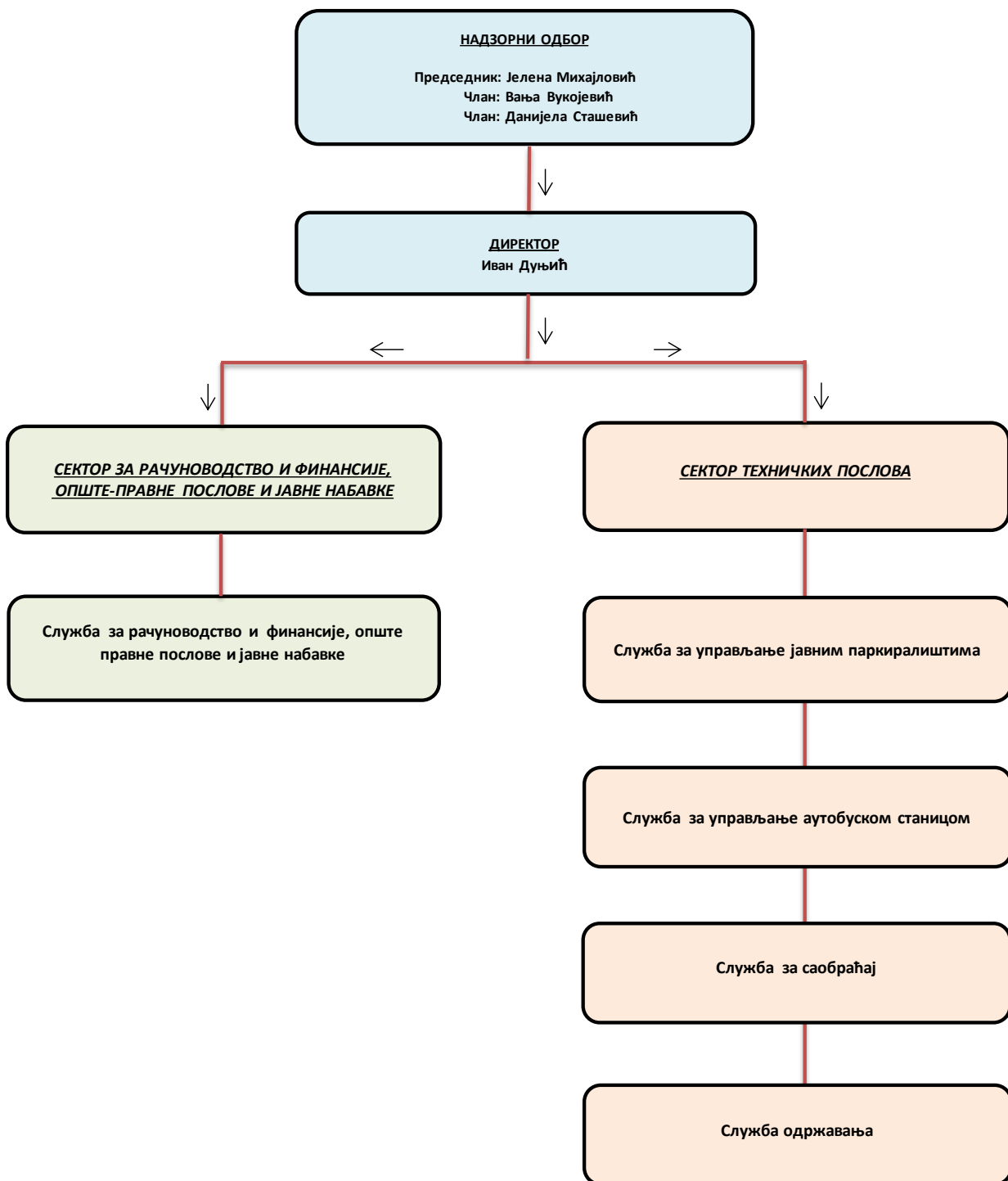
Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији послова ЈП "Нови Аутопревоз" Врњачка Бања бр. 391/2024 од 13.02.2024. године, на који је дата Сагласност председника општине Врњачка Бања Закључком Број: 020-32/24 од 29.02.2024.године, је измењен у складу са изменама и допунама Закона о буџетском систему и у складу са реалним потребама предузећа, а у функцији извршења активности задатих Програмом пословања.

ЈП "Нови Аутопревоз" Врњачка Бања је поред органа пословођења, организовано у два сектора:

1. Сектор за рачуноводство и финансије, опште-правне послове и јавне набавке у чијем саставу се налази:
 - Служба за рачуноводство и финансије, опште-правне послове и јавне набавке
2. Сектор техничких послова у чијем саставу послују:
 - Служба за управљање јавним пркиралиштима
 - Служба за управљање аутобуском станицом
 - Служба саобраћаја
 - Служба одржавања

Број запослених на почетку 2024. године износио је 56, од ког броја 47 запослених на неодређено време и 9 запослених на одређено време, док је за два запослена мировао радни однос због обављања јавне функције. Са осам запослених је заснован радни однос по уговору о привременим и повременим пословима.

На крају 2024. године укупан број запослених износио је 58 од ког броја 49 запослених на неодређено и 9 на одређено време. За два запослена радни однос је у стању мировања због именовања на функције од стране оснивача. Са 9 запослених заснован је радни однос по уговору о привременим и повременим пословима.



Управљачку структуру јавног предузећа у извештајном периоду сачињавали су:

- Директор као орган руковођења,
- Надзорни орган као орган управљања.

Директор предузећа:

- Иван Дуњић, дипл.економиста-мастер, именован за директора предузећа Решењем бр.020-142/22 од 13.09.2022. године на период од 4 (четри) године.

Надзорни одбор:

Председник надзорног одбора:

- Јелена Михајловић, дипл.економиста, именована испред локалне самоуправе Решењем бр. 020-179/18 од 02.11.2018. године, до истека мандата од четири године.

Чланови надзорног одбора:

- Вања Вукојевић, именована испред локалне самоуправе Решењем бр. 020-179/18 од 02.11.2018. до истека мандата од четири године.
- Данијела Сташевић, именована испред запослених Решењем бр. 020-179/18 од 02.11.2018. до истека мандата од четири године.

ИЗВЕШТАЈ О ПОСЛОВАЊУ СЕКТОРА ЗА РАЧУНОВОДСТВО И ФИНАНСИЈЕ, ОПШТЕ- ПРАВНЕ ПОСЛОВЕ И ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Служба за рачуноводство и финансије, опште-правне послове и јавне набавке је у току 2024.године упошљавала седам запослених на неодређено време и то:

Шеф рачуноводства - 1 извршилац - VII ссс

Зам. шефа рачуноводства и службеник за јавне набавке - 1 извршилац - VII ссс

Сам.реф.рачуноводства- 1 извршилац – VI ссс

Реф. главне књиге - 1 извршилац IV ссс

Реф. рачуноводства- ликвидатор - 1 извршилац IV ссс

Реф.опште-правних послова – 1 извршилац VII ссс

Пословни секретар - 1 извршилац IV ссс

Запослени у Служби за рачуноводство и финансије, опште-правне послове и јавне набавке, су обављали радне задатке у складу са описом послова и закнском регулативом у оквиру Службе рачуноводства и финансија и Службе за опште-правне послове и јавне набавке. У току 2024.године сачињени су и објављени у АПР-у Финансијски извештаји у складу са законом. Сачињени су и усвојени: Извештај о годишњем попису за 2023.годину у ЈП "Нови Аутопрервоз" Врњачка Бања, Извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности из Програма пословања ЈП "Нови Аутопрервоз" Врњачка Бања за претходне периоде. Такође усвојен је План јавних набавки за 2024.годину, Измена 1 Плана јавних набавки за 2024.годину и Измена 2 Плана јавних набавки за 2024.годину. У извештајном периоду, одлукама Надзорног одбора ЈП "Нови Аутопрервоз" Врњачка Бања су усвојени: Годишњи финансијски извештај ЈП "Нови Аутопрервоз" Врњачка Бања за 2023.годину са мишљењем ревизора на финансијске извештаје и Извештај о пословању ЈП "Нови Аутопрервоз" Врњачка Бања за 2023.годину и исте су послате оснивачу који је Закључцима дао сагласност на исте. Такође, донет је и Програм пословања ЈП "Нови Аутопрервоз" Врњачка Бања за 2025 .годину на који је сагласност дао оснивач СО Врњачка Бања – Решењем бр.400-3653/2024 од

18.12.2024.године. У АПР-у је у складу са Одлуком оснивача извршено регистровање уписаног новчаног основног капитала.

У складу са Планом јавних набавки за 2024.годину, Изменом 1 плана јавних набавки за 2024.годину и Изменом 2 плана јавних набавки за 2024.годину покренуто је и спроведено четири поступка:

- ЈН 01/2024 - Електрична енергија и
- ЈН 02/2024 - Набавка машине за обележавање хоризонталне сигнализације
- ЈН 03/2024 - Нафта и нафтни деривати
- ЈН 04/2024 – Осигурање возила и путника

У складу са Законом о јавним набавкама сачињени су и послати извештаји Управи за јавне набавке.

ИЗВЕШТАЈ О ПОСЛОВАЊУ СЕКТОРА ТЕХНИЧКИХ ПОСЛОВА

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СЛУЖБЕ ЗА УПРАВЉАЊЕ ЈАВНИМ ПАРКИРАЛИШТИМА

Служба за управљање јавним паркиралиштима је у 2024. години, своје активности извршавала са 15 запослених и то 14 запослених на неодређено и 1 запослен на одређено време:

- Руководилац службе - 1 извршилац - V ссс
- Зам.руководиоца службе - 1 извршилац - VII ссс
- Референт јавних паркиралишта - 2 извршилац - VII ссс
- Главни благајник и рачунополагач - 1 извршиоца - IV ссс
- Пословођа службе јавних паркиралишта - 1 извршилац - IV ссс
- Референт јавних паркиралишта и контролор - 1 извршилац - VII ссс
- Контролор-инкасанти-рачунополагач – 8 извршиоца (2- IV ссс и 5 – III ссс).

Служби за управљање јавним паркиралиштима поверено је на управљање 611 паркинг места. У извештајном периоду услуга наплате паркирања вршена је на 586 паркинг места, од ког броја: 374 у I зони, 124 у II зони, а 88 у екстра зони. 22 паркинг места је резервисано за инвалиде, а 3 паркинг места код Дома здравља резервисна су за труднице и мајке са малом децом.

Укупан број паркинг места поверених на управљање Служби за управљање јавним паркиралиштима у 2024.години износи 611. Наплата услуге вршена је на 586 паркинг места од ког броја 374 у I зони, 124 у II зони и 88 паркинг места у екстра зони. 22 паркинг места је резервисано за инвалиде, три паркинг места код Дома здравља резервисна су за труднице и мајке са малом децом, као и три паркинг места за потребе Дома здравља у Врњачкој Бањи.

Табеларни преглед извршења планираних активности

Врста услуге	2024.година		Извршење плана
	План	Реализација	
Карте за 1 час паркирања екстра зона	70.805	91.790	129,64%
Карте за 1 час паркирања прва зона	159.579	176.355	110,51%
Карте за 1 час паркирања друга зона	19.913	25.809	129,61%
Дневне карте за паркирање прва зона	21.570	21.697	100,59%

Дневне карте за паркирање друга зона	3.023	2.755	91,13%
Месечне карте за паркирање	3.503	3.433	98,00%
Годишње карте за паркирање	354	510	144,07%
Доплатне карте – Паркинг налог	11.815	11.409	96,56%
Резервисано паркинг место-закуп	0	92	-%
Резервисано паркинг место-закуп >20	767	826	107,69%
Замена доплатне карте за месечну	734	527	71,80%
Годишње карте за паркирање - 50%	6	7	116,67%

Физички обим извршених услуга Службе за управљање јавним паркиралиштима углавном зависи од туристичке посећености Врњачке Бање и временских прилика у посматраном периоду.

Служба за управљање јавним паркиралиштима је у току 2024.године реализовала планиране активности у планираним или вишим износима од планираних Програмом пословања за 2024.годину, захваљујући изузетно великој посећености Врњачке Бање и повољним временским условима, а посебно у време празника, викенда, туристичких манифестација и током зимске туристичке сезоне.

Захваљујући доброј организацији и контроли рада службе, као и великој туристичкој посећености и повољним временским условима у току 2024.године, у највећем делу исказане су вредности у складу са планираним за посматрани период. Високи проценти извршења код услуга: 129,64% - "Карте за 1 час паркирања екстра зона", 129,61% - "Карте за 1 час паркирања друга зона", 116,67% - "Годишње карте за паркирање – 50%" и 144,07% - "Годишње карте за паркирање" захваљујући повећаној тражњи корисника истих за наведеним услугама. Ниже извршење физичког обима пружених услуга од планираног у извештајном периоду исказано је код услуге 71,80% - "Замена доплатне карте за месечну", услед смањене потребе корисника за наведеним услугама.

Током 2024.године на снази је и даље могућност продаје "Паркинг карти за годишње паркирање" одложено на 12 месечних рата, за запослене у предузећима и установама са којима је закључен уговор о продаји карата на рате, као и продаје Паркинг карата са попустом од 25% у току промо акције у првој недељи децембра месеца 2024.године. Извршење услуге од 71,80% - "Доплатне карте - паркинг налог" остварен је реализацијом покренутих извршних поступака наплате, као и наплатом потраживања чија се наплата у редовном поступку наплате не реализују у року од 30 дана од дана издавања налога, уступањем истих уз накнаду правном субјекту, које обавља ову делатност.

У складу са Одлуком о другим – допунским правима у области борачко-инвалидске заштите на територији општине Врњачка Бања ("Сл.лист општине Врњачка Бања", бр.41/22), утврђено је допунско право бораца и то: Право на умањење од 50% цене годишње паркинг карте на јавним паркиралиштима којим управља ЈП "Нови Аутопревоз" Врњачка Бања, као и обавезе предузећа да одредбе исте имплементира у Ценовник услуга. У извештајном периоду планирана је реализација од 6 карата, а извршење је 7 карта, а све у складу са интересовањем наведене категорије грађана за истим.

У извештајном периоду извршена је набавка 120 инвалидских паркинг карата и исте су предате надлежној служби оснивача на расподелу.

У зимском периоду, током снежних и ледених дана, запослени у овој служби су обављали послове везане за зимско одржавање и чишћење јавних паркиралишта од снега и леда.

Остварени приход Службе за управљање јавним паркиралиштима у 2024. години износи 45.830.665,00 динара.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СЛУЖБЕ ЗА УПРАВЉАЊЕ АУТОБУСКОМ СТАНИЦОМ

Служба за управљање Аутобуском станицом послује у оквиру Јавног предузећа за превоз путника и транспорт робе "Нови Аутопревоз" Врњачка Бања је у току 2024.године на 21 стематизовано радно место упошљавло 21 запослених и то: 20 запослених на неодређено и 1 запослен на одређено време. Структура запослених ове службе је:

- Руководилац службе за управљање АС – 1 извршилац VII ссс
- Заменик руководиоца службе за управљање АС – 1 извршилац VI, VII ссс
- Референт аутобуске станице – 2 извршиоца , VI, VII ссс
- Пословођа-отправник аутобуске станице - 1 извршилац III, IV ссс
- Референт за административне послове - 1 извршилац III, IV ссс
- Диспечер-администратор система за продају карата – 1 извршилац III, IV ссс
- Отправник – 3 извршиоца III, IV ссс
- Билетар-статистичар - 1 извршилац V, VI ссс
- Билетар - 4 извршиоца III, IV ссс
- Контролор путних исправа и перонских карата - 3 извршиоца III, IV ссс
- Хигијеничар оперативно-техничких површина и посл.просторија - 1 извршилац II, III ссс
- Радник на одржавању аутобуске станице - 1 извршилац III, IV ссс
- Помоћни радник на одржавању аутобуске станице – 1 извршилац

Служба за управљање аутобуском станицом обавља продају и резервацију путних карата, пријем и отпрему аутобуса у локалном, међуградском и међународном саобраћају, најаву полазака и информисање путника. Аутобуска станица има 7 долазних и 10 полазних перона.

У извештајном периоду служба је посебан акценат ставила на квалитет пружених услуга, а све у складу са добијеном Лиценцом за пружање станичних услуга, као и на добијеној вишој II категорији за пружање станичних услуга.

Физички обим извршених услуга Службе за управљање аутобуском станицом је директно повезан са кретањем броја туриста и посетилаца Врњачкој Бањи који користе услуге аутобуског превоза.

Извршење физичког обима услуга ове службе у 2024.години углавном је реализовано у складу са планираним вредностима, док се код појединих услуга јављају одступања од вредности од планираних, јер је исти директно повезан са кретањем броја туриста и посетилаца у Врњачкој Бањи који користе услуге аутобуског превоза, као и од ситуације изазване пандемијом вируса Корона-19 услед које су биле на снази у првој половини године.

Одступање у процентима нижим у односу на параметре планиране Програмом пословања исказано је код услуга: 67,52% - "Карта само за излазак на перон на коме пружалац услуге може да контролише приступ", 46,51% - " Издавање потврде о цени коштања карте за правна лица", 73,86% - " Станична услуга за купљену карту на шалтеру са попустом 58% и 79,23% - "Идентификациона карта"

Овакво извршење последица је смањеног интересовања корисника за наведеним услугама услед лошије посећености Врњачке Бање у појединим периодима године, а посебно у

другом кварталу због лошег времена, као и ограничења која су била на снази до средине 2024.године, због ситуације изазване пандемијом вируса Корона-19 у складу са којим су отказивали или редуковали одређене поласке.

Извршење веће од планираног Програмом пословања исказано је код услуге: 129,44% - " Резервација места у аутобусу" и исто је резултат увећање тражње за наведеном услугом од стране туриста који посећују Врњачку Бању.

Приходи службе за управљање аутобуском станицом у 2024. години остварени су у износу од 28.956.734,00 динара.

Табеларни преглед извршења планираних активности

Врста услуге	2024.година		Извршење плана
	План	Реализација	
Пријем аутобуса са задржавањем на перону до 15 минута	21.130	20.037	94,83%
Отпрема аутобуса са задржавањем на перону до 15 минута	21.141	20.040	94,79%
Пријем аутобуса са задржавањем на перону до 15 минута, а највише до 30 минута	304	278	91,45%
Отпрема аутобуса са задржавањем на перону до 15 минута, а највише до 30 минута	301	280	93,02%
Паркинг за аутобусе и теретна возила за сваки започети сат	1.438	1.297	99,19%
Паркинг за аутобусе и теретна возила, дневни паркинг (24h)	1.067	1.164	109,09%
Паркинг за аутобусе и теретна возила на месечном нивоу	78	82	105,13%
Станична услуга за карту купљену на шалтеру (за све кориснике)	74.140	67.969	91,68%
Карта само за излазак на перон на коме пружалац услуге може да контролише приступ	38.240	25.819	67,52%
Месечна карта само за излазак на перон на коме пружалац услуге може да контролише приступ	2.353	2.043	86,82%
Идентификациона карта (важи само уз купљену месечну карту за излазак на перон)	650	515	79,23%
Станична услуга за купљену карту на шалтеру са попустом од 58%	3.642	2.690	73,86%
Резервација места у аутобусу	16.900	21.876	129,44%
Коришћење тоалета	0	0	0,00%
Провизија од продатих карата-компјутерска карата 9%	73.512	71.750	97,60%
Гардероба за путнички пртљаг по дану	295	264	89,49%
Издавање потврде о цени коштања карте за физичка лица	1.290	1.430	110,85%
Издавање потврде о цени коштања карте за правна лица	43	20	46,51%
Закуп рекламног простора по квадратном метру на месечном нивоу	617	618	107,70%
Закуп светлећег рекламног паноа (City light) по страни на месечном нивоу	120	120	100,00%

ПРЕВОЗ ПУТНИКА АУТОБУСИМА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА

Након извршене набавке пет нових аутобуса и обезбеђења потребних дозвола и лиценци за обављање претежне делатности предузећа која је поверена од стране оснивача Општине Врњачка Бања, са којом су закључени: Уговор о превозу путника на територији општине Врњачка Бања бр.110-21/23 од 16.01.2023.године и Уговор о превозу путника на територији општине Врњачка Бања бр.110-292/23 од 21.06.2023.године са оснивачем Општином Врњачка Бања, којим је уговорено да услугу субвенционисаног превоза ученика и других категорија дефинисаних Одлуком о другим-допунским правима у области борачко-инвалидске заштите на територији општине Врњачка Бања обавља ЈП "Нови Аутопревоз" Врњачка Бања, у складу са школским распоредом, задатим релацијама и бројем полазака који су саставни део закључених уговора.

Након промо периода, од 16.01.2023.године отпочето је са обављањем уговореног превоза путника аутобусима на територији општине Врњачка Бања, по утврђеном реду вожњи и исти је Одлуком оснивача о бесплатном аутобуском превозу на територији општине Врњачка Бања бр: 020-22/23 од 03.03.2023.године бесплатан за све кориснике истог, јер је субвенционисан 100% од стране оснивача. Средства за ову намену обезбеђена су Одлуком о буџету за 2023.годину("Сл.лист општине Врњачка Бања", бр.40/22).

У последњем кварталу 2023.године извршена је набавка једног комби возила, те је од 04.12.2023.године покренут превоз на релацији Врњачка Бања – Станишинци и Станишинци –Врњачка Бања, са по два поласка у току дана. Такође, у току 2024.године возни парк је повећан са још једним мини бусом, те су створени услови да се бесплатним градским и приградским превозом путника на територији Врњачка Бања обухвате корисници у свим насељеним местима на територији општине Врњачка Бања. За потребе функционисања ове службе запослено је 6 возача на одређено време.

Приходи службе за саобраћај у 2024. години остварени су у износу од 35.966.523,00 динара.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТУРИСТИЧКОГ ВОЗИЋА

За потребе функционисања Туристичког возића у 2024.години ангажована су четири возача, са положеним стручним испитом и Лиценцом за управљање туристичким возићем.

Физички обим услуга ове службе у 2024. години, реализован је у складу са планираним вредностима и резултат су повољних временских услова, повећане туристичке посећености Врњачке Бање током целокупног периода обављања ове делатности.

У првом кварталу 2024.године извршене су контроле и поправке виталних делова вучног возила и вагона Туристичког возића, како би спреман дочекао нову туристичку сезону, а која је званично почела 15.04.2024. године и трајала је до 31.10.2024. године, обављајући превоз путника свакодневно по усвојеном Реду вожње, са 11 полазака од 9:30 на сваких сат времена, на релацији Аутобуска станица – Снежник - Аутобуска станица, трасом кроз врњачки парк.

Програмом пословања ЈП "Нови Аутопревоз" Врњачка Бања за 2024. годину, планирано је да предсезона вожњи Туристичким возићем почне у другој половини месеца марта 2024. године. Захваљујући повољним временским условима и повећаној туристичкој тражњи туриста и посетилаца за услугама вожњи возићем, предсезона вожњи Туристичким возићем отпочела је 16.02.2024.године и трајала је до 17.10.2024.године. Физички обим извршених услуга ове службе извршен је са вредностима које су веће од планираних, а одступање веће планираног

исказано је код услуге: 155,12% "Карта у једном смеру (групна)", због повећане тражње организованих група и екскурзија за овом врстом услуга.

Табеларни приказ извршења планираног физичког обима активности службе саобраћаја туристички мини возић у 2024. године

Врста услуге	2024.година		Извршење плана
	План	Реализација	
Број полазака	1.700	1.479	87,00 %
Карта у једном смеру (дечија) Аутобуска станица - Снежник 70,00 дин	8.030	7.618	94,87 %
Карта у једном смеру (одрасли) Аутобуска станица - Снежник 150,00 дин	37.900	38.460	101,48 %
Карта у једном смеру (групна) Аутобуска станица - Снежник 80,00 дин	6.290	9.757	155,12 %

У 2024. години од Туристичког возића остварен је приход у износу од 5.917.324,00 динара.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СЛУЖБЕ ЗА ОДРЖАВАЊЕ

Служба за одржавање је у току 2024.године упошљавала четири запослена на неодређено време, распоређених на пет систематизованих радних места:

- Руководилац службе - 1 извршилац – VI ссс
- Референт за ПП заштиту, безбедност и здравље на раду -1 извршилац - VI ссс
- Пословођа механизације и радник на одржавању оперативно-техничких површина и одрж. вертикале и хоризонталне саобраћајне сигнализације - 1 извршилац - III ссс
- Радник на одржавању оперативно-техничких површина и одрж. вертикале и хоризонталне саобраћајне сигнализације - 1 извршилац - III ссс
- Помоћни радник на одржавању оперативно-техничких површина и одрж. вертикале и хоризонталне саобраћајне сигнализације - 1 извршилац - II ссс.

ЈП "Нови Аутопревоз" Врњачка Бања је једино предузеће на територији општине Врњачка Бања регистровано за обављање делатности одржавања хоризонталне и вертикалне сигнализације. Услуге хоризонталне и вертикалне сигнализације обављају се у складу са уговором закљученим са Општинском стамбеном агенцијом, којим нам уступа обављање поменутих делатности по важећим техничким прописима, стандардима и нормативима, а у свему по важећем Ценовнику ЈП "Нови Аутопревоз", до висине средстава одређених одлуком Скупштине општине Врњачка Бања, за ову намену.

План активности Службе за одржавање за 2024. годину израђен је на основу физичког обима извршених услуга хоризонталне и вертикалне сигнализације у претходним годинама, док се реализација наведених услуга спроводи на основу захтева наручиоца.

У 2024.години извршене су услуге хоризонталне и вертикалне сигнализације према захтевима наручиоца Општинске стамбене агенције, у обиму који је захтевало стање сигнализације на територији Општине Врњачка Бања, као и указаним потребама трећих лица, тј. потребама комерцијалног тржишта (Ауто школа, хотела, приватних паркиралишта у Врњачкој

Бањи и других правних лица), те се из наведеног разлога јављају велика одступања од планираних величина за 2024. годину.

Табеларни приказ физичког обима извршених услуга хоризонталне сигнализације у 2024. години

Врста услуге	2024. година		Извршење плана
	План	Реализација	
Обележавање средишњих и ивичних линија на новом коловозу и старом коловозу где су потпуно избрисане постојеће линије па је потребно поновно премеравање и тачкање пре обележавања - јед.мер м1	7000	120	1,71%
Обнављање средишњих и ивичних линија на старом коловозу где се назире постојеће линије - јед.мер м1	0	0	-%
Обележавање попречних линија и других ознака на коловозу - јед.мер м2	3.200	475	14,84%
Обележавање паркинг места белом или жутом бојом где се назире постојеће линије - јед.мер ком.	0	0	0,00%
Обележавање паркинг места белом или жутом бојом где је потребно премеравање, односно нова паркинг места за потребе Општинске управе, јавних предузећа и установа, чији је оснивач општина - јед.мере ком.	0	0	0,00%
Обележавање паркинг места на коловозу белом или жутом бојом (где је потребно премеравање, односно нова паркинг места) за потребе других правних и физичких лица - јед.мере ком.	180	215	119,44%
Обележавање натписа белом или жутом бојом х= 1,6м. - јед.мере ком.	10	0	0,00%
Уградња лежећих полицајаца - јед.мере ком	5	24	480,00%

У складу са потребама наручиоца у посматраном периоду није било реализације услуга чишћења снега, па се из наведеног разлога јављају одступања од планираних величина.

Табеларни приказ физичког обима извршених услуга чишћења снега у 2024. години

Врста услуге	2024. година		Извршење плана
	План	Реализација	
Рад трактора са раоником и посипачем - час	150	0	0,00%
Рад мотокултиватора са даском - час	0	0	0,00%
Рад радника - час	100	1.850	1.850,00%

Извршење услуга вертикалне сигнализације на територији Општине Врњачка Бања реализује се је у складу са потребама наручиоца Општинске стамбене агенције. Из наведеног

разлога јављају се одступања од планираних вредности, код услуга код којих је било извршења. Извршења код осталих услуга у извештајном периоду или нису планирана или није било извршења.

Табеларни приказ физичког обима извршених услуга вертикалне сигнализације у 2024.години

Врста услуге	2024. година		Извршење плана
	План	Реализација	
Намештање изваљеног стуба саобраћајног знака-ком	90	139	154,44%
Исправљање искривљеног стуба саобраћајног знака-ком	0	47	-%
Исправљање искривљеног саобраћајног знака-ком	0	0	0,00%
Причвршћивање олабављеног знака за стуб-ком	0	0	0,00%
Демонтажа оштећеног знака са стуба или рама-ком	180	371	206,11%
Постављање стуба саобраћајног знака са бетонском стопом-ком	200	591	295,50%
Вађење стуба саобраћајног знака са бетонском стопом-ком	0	0	0,00%
Монтирање саобраћајног знака-ком	175	371	212,00%
Фарбање челичног стуба заштитном фарбом-ком	20	45	225,00%
Чишћење саобраћајног знака-ком	0	200	-%
Уградња бетонске кугле или челичног стуба-ком	105	259	246,67%

Ова служба је извршила и занављање хоризонталне и вертикалне сигнализације у оквиру јавних паркиралишта која су поверена предузећу на управљање.

Служба одржавања је у 2024.години обављала послове везане за редовно одржавање оперативно-радних површина: зелених површина амбијента аутобуске станице, чишћење перона, прилазних путева, стаза и паркинг места од снега, вршене су ситне поправке, кречење, фарбање, поправке на вратима и прозорима и остале ситне интервенције, одржавање хигијене на аутобуској станици (тоалета, хола, чекаонице, прилазних стаза и перона) као и редовно сервисирање противпожарних апарата, као и занављање хоризонталне и вертикалне сигнализације у оквиру јавних паркиралишта која су поверена предузећу на управљање.

У 2024. години Служба за одржавање је остварила приход у износу од 4.023.708,00 динара.

ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ ЗА 2024. ГОДИНУ

БИЛАНС УСПЕХА ЈП "НОВИ АУТОПРЕВОЗ" ВРЊАЧКА БАЊА

у 000 динара

Конто	Опис	Износ	% учешћа у укупном приходу
1	2	3	4
ПРИХОДИ		124.099	100
61	Приходи од продаје производа и услуга	121.342	97,78
64	Приходи од субвенција	311	0,25
65	Други пословни приходи	2.004	1,61
66	Финансијски приходи	235	0,19
67	Остали приходи	207	0,17

у 000 динара

Конто	Опис	Износ	% учешћа у укупном расходу
1	2	3	4
РАСХОДИ		154.234	100
511	Трошкови материјала	1.709	1,11
513	Трошкови горива	7.397	4,79
513	Трошкови електричне енергије и природног гаса	3.219	2,09
515	Трошкови отписа	544	0,35
520	Трошкови бруто зарада	61.341	39,78
521	Трошкови доприноса	9.293	6,02
524	Трошкови по угов.о привременим и повременим пословима	9.259	6,00
525	Трошкови накнада физ. лицима по основу осталих уговора	909	0,59
526	Трошкови накнада члановима надзорног одбора	95	0,06
529	Трошкови накнада зарада и остали лични расходи	4.176	2,71
531	Трошкови транспортних услуга	2.306	1,49
532	Трошкови услуга одржавања	8.033	5,21
535	Трошкови рекламе и пропаганде	1.709	1,11
539	Трошкови осталих услуга	174	0,11
540	Трошкови амортизације	22.501	14,59
545	Трошкови резервисања за отпремине и јубиларне награде	3.709	2,40
550	Трошкови непроизводних услуга	5.206	3,37
551	Трошкови репрезентације	2.100	1,36
552	Трошкови премије осигурања	1.632	1,06
553	Трошкови платног промета	405	0,26
554	Трошкови чланарина	146	0,09
555	Трошкови пореза на имовину и заштиту животне средине	775	0,50
559	Остали нематеријални трошкови	1.973	1,28
56	Трошкови камата	5.061	3,28
57	Остали непоменути трошкови	562	0,39
ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА		30.135	
Одложени порески приходи периода		746	
НЕТО ГУБИТАК		30.881	

Укупни расходи су већи од укупно остварених прихода за 30.135.578,00 динара и то представља губитак пре опорезивања за извештајни период.

Како је у пословним књигама ЈП "Нови Аутопревоз" Врњачка Бања, обрачуната амортизација по рачуноводственим прописима у износу од 22.501.246,00 динара, а обрачуната амортизација по пореским прописима према Обрасцу ОА и ОА-1 износи 23.979.513,00 динара, разлика од 1.478.267,00 динара представља одложени порески расход периода.

Нето губитак ЈП "Нови Аутопревоз" Врњачка Бања у 2024. години износи 30.881.583,00 динара. На исказани губитак је највише утицао обрачун рачуноводствене амортизације која у 2024. години износи 22.501.246,00 динара, а све због велике вредности имовине предузећа. Такође, предузће је у 2024. години обрачунало Трошак резервсања за јубиларне награде и отпремине запосленима у износу од 3.709.311,00 динара. На исказани резултат пословања утицали су и трошкови камате дугорочног инвестиционог кредита за купљене аутобусе, у износу од 5.061.072,00 динара. Када сагледамо ове трошкове који су углавном рачуноводствене категорије, исказани губитак није одраз пословања предузећа, које би из самог пословања приказало добит у износу од 390.046,00 динара.

БИЛАНС СТАЊА ЈП "НОВИ АУТОПРЕВОЗ" ВРЊАЧКА БАЊА

у 000 динара

Конто	Опис	Износ
1	2	3
	СТАЛНА ИМОВИНА	627.632
00	Уписани а неуплаћени капитал	6.790
21	Грађевинско земљиште	169.236
22	Грађевински објекти	390.335
23	Опрема	61.271
	ОБРТНА ИМОВИНА	25.673
15	Плаћени аванси	120
20	Потраживања од купаца	17.328
22	Друга потраживања	3.050
24	Готовина	3.419
28	АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	1.756
	УКУПНО АКТИВА	653.305

у 000 динара

	КАПИТАЛ	517.716
30	Основни капитал	325.336
31	Уписани а неуплаћени капитал	6.790
33	Ревалоризационе резерве	254.755
350	Губитак ранијих година	38.284
351	Губитак текуће године	30.881
	РЕЗЕРВИСАЊА И ОБАВЕЗЕ	135.589
40	Дугорочна резервсања	11.379
41	Дугорочне обавезе	40.000
42	Краткорочне обавезе	1.219
43	Обавезе према добављачима	11.335
44	Обавезе из пословања	227
45	Обавезе за зараде	6.183
46	Остале обавезе	7.260
49	Одложене пореске обавезе	57.986
	УКУПНО ПАСИВА	653.305

ЦЕНЕ

У извештајној години примењивао се Ценовник услуга ЈП "Нови Аутопревоз" Врњачка Бања усвојен од стране Надзорног одбора ЈП "Нови Аутопревоз" Врњачка Бања Одлуком о усвајању измена и допуна Ценовника ЈП "Нови Аутопревоз" Врњачка Бања бр.3513/2022 од 10.11.2022.године, а којом су усвојене измене и допуне Ценовника услуга ЈП "Нови Аутопревоз" Врњачка Бања, бр.3515/2022 од 10.11.2022.године, а на коју је Скупштина општине Врњачка Бања дала сагласност Решењем бр. 38-21/22 од 23.12.2022.године ("Сл. лист општине Врњачка Бања", бр. 41/22).

У складу са одлуком о другим-допунским павима у области борачко-инвалидске заштите на територији општине Врњачка Бања бр.580-278/22 од 23.12.2022.године, извршена је допуна Ценовника услуга ЈП "Нови Аутопревоз" Врњачка Бања бр.366/2023 од 10.02.2023.године, која је усвојена Одлуком бр.366/1/2023 од 10.02.2023године од стране Надзорног одбора ЈП "Нови Аутопревоз" Врњачка Бања и на исту је дата сагласност оснивача Скупштине општине Врњачка Бања Решењем бр.38-2/23 од 03.03.2023.године ("Сл. лист општине Врњачка Бања", бр. 6/23).

Ценовник услуга ЈП "Нови Аутопревоз" Врњачка Бања

Р. бр	Ценовник услуга за паркирање на јавним паркиралиштима	Цена са ПДВ-ом
1	Паркинг карта за 1 сат паркирања – екстра зона	70,00
2	Паркинг карта за 1 сат паркирања – 1. Зона	60,00
3	Паркинг карта за 1 сат паркирања – 2. Зона	60,00
4	Паркинг карта за целодневно паркирање – 1. Зона	300,00
5	Паркинг карта за целодневно паркирање – 2. Зона	300,00
6	Паркинг карта за месечно паркирање 1. и 2. Зона	1.500,00
7	Паркинг карта за резервисано паркинг место на месечном нивоу – 1. и 2. зона	12.000,00
8	Паркинг карта за резервисано паркинг место на месечном нивоу – 1. и 2. зона (за кориснике који закуе више од 20 паркинг места)	5.040,00
9	Паркинг карта за годишње паркирање 1. и 2. Зона	15.000,00
10	Доплатна паркинг карта, паркинг налог за све зоне (24h)	1.000,00
11	Паркинг карта продужетак трајања доплатне паркинг карте са 24 часа на месечну паркинг карту	2.000,00
12	Паркинг карта за годишње паркирање – 1. и 2. зона – умањење 50% (борци од прве до треће категорије, војни инвалиди, цивилни инвалиди рата и један члан уже породице палих бораца)	7.500,00

Р.бр	Ценовник станичних услуга	Цена са ПДВ-ом
I	ПЕРОНИЗАЦИЈА	
1	Пријем аутобуса са задржавањем на перону до 15 минута	396,00

2	Отпрема аутобуса са задржавањем на перону до 15 минута	396,00
3	Пријем аутобуса са задржавањем на перону више од 15 мин. а највише до 30 мин	800,00
4	Отпрема аутобуса са задржавањем на перону више од 15 а највише до 30 минута	800,00
II	КОРИШЋЕЊЕ ПАРКИНГА	
5	За аутобусе и моторна возила, за сваки започети сат	200,00
6	За аутобусе и моторна возика, дневни паркинг	650,00
7	За аутобусе и теретна моторна возила на месечном нивоу	7.800,00
III	СТАНИЧНА УСЛУГА ЗА ПУТНИКЕ	
8	Станична услуга уз купљену карту на шалтеру (за све кориснике)	80,00
9	Карта само за излазак на перон на коме пружалац услуга може да контролише приступ	80,00
10	Месечна карта само за излазак на перон на коме пружалац услуга може да контролише приступ	300,00
11	Идентификациона карта (важи само уз купљену месечну карту за излазак на перон)	100,00
12	Попуст на цену станичне услуге уз купљену карту на шалтеру, за све путнике који путују са аутобуске станице ка стајалиштима на територији општине Врњачка Бања, за све линије и све превознике, који у реду вожње имају регистрована стајалишта на територији општине Врњачка Бања.	58 %
IV	УСЛУГЕ РЕЗЕРВАЦИЈЕ	
13	Резервација места у аутобусу	80,00
V	УСЛУГЕ ТОАЛЕТА	
14	Коришћење тоалета	50,00
VI	ПРОВИЗИЈА ОД ПРОДАТИХ КАРАТА	ПРОВИЗИЈА
15	Компјутерски систем продаје	9 %
VII	УСЛУГЕ ГАРДЕРОБЕ	
16	За путнички пртљаг по дану	150,00
VIII	УСЛУГЕ ИЗДАВАЊА ПОТВРДА	
17	Издавање потврде о цени коштања карте за физичка лица	250,00
18	Закуп светлећег рекламног паноа (City light) по страни на месечном нивоу	400,00
IX	ЗАКУП РЕКЛАМНОГ ПРОСТОРА	
19	Закуп рекламног простора по квадратном метру на месечном нивоу	1.200,00
20	Закуп светлећег рекламног паноа (City light) по страни на месечном нивоу	4.800,00

Р.бр	Ценовник карата за туристички (мини) возић	Цена са ПДВ-ом
1	Карта у једном правцу (аутобуска станица-Снежник)	150,00
2	Дечија карта	70,00
3	Групна карта, преко 20 путника (екскурзије и сл. по особи)	80,00
4	Лица са посебним потребама	0,00

Ценовник услуга вертикалне сигнализације

Р.бр	Позиција	Јед. мер	Јед. цена (са ПДВ-ом)
1	Намештање изваљеног стуба саобраћајног знака. Цена обухвата: превоз радника од пункта до места рада, откоп земље око стуба, обрада постојеће стопе, намештање стуба у нормалан положај, затрпавање и набијање земље око стуба и распланирање вишка земље.	ком.	1.400,00
2	Исправљање искривљеног стуба саобраћајног знака. Цена обухвата: превоз радника од пункта до места рада, постављање стуба у нормалан положај и учвршћивање стуба набијањем земље око истог.	ком.	600,00
3	Исправљање искривљеног саобраћајног знака. Цена обухвата: превоз радника од пункта до места рада и исправљање искривљеног саобраћајног знака	ком.	500,00
4	Причвршћивање олабављеног знака за стуб Цена обухвата: превоз радника од пункта до места рада и причвршћивање знака за стуб урезањем шелни.	ком.	350,00
5	Демонтажа оштећеног знака са стуба или рама. Цена обухвата превоз радника од пункта до места рада, демонтажу знака са утоваром у возило и истоваром на депонију.	ком.	400,00
6	Постављање стуба саобраћајног знака са бетонском стопом од МБ-15. Цена обухвата: набавку материјала за израду стопе, превоз стуба и радника од пункта до места рада, ископ рупе за стопу, постављање стуба са израдом стопе од бетона МБ-15, затрпавање остатка рупе са набијањем и планирање остатка материјала на банкени или одбацивање низ косину насипа.	ком.	2.600,00
7	Вађење стуба саобраћајног знака са бетонском стопом. Цена обухвата: превоз радника од пункта до места рада, вађење стуба из земље, разбијање бетонске стопе са стуба, утовар стуба у возило и истовар на депонију.	ком.	600,00
8	Монтирање саобраћајног знака Цена обухвата: превоз знака и радника од пункта до места рада, постављање и причвршћивање знака на стуб урезањем шелни и засецањем матица.	ком.	700,00
9	Фарбање челичног стуба заштитном фарбом тамно сиве боје. Цена обухвата: набавку фарбе и разређивача, превоз материјала и радника од пункта до места рада, чишћење и фарбање стуба.	ком.	600,00

10	Чишћење саобраћајног знака Цена обухвата: превоз радника од пункта до места рада, набавку течности за чишћење саобраћајног знака и уклањање налепница и/или графита са саобраћајног знака	ком.	300,00
11	Набавка топлоцинкованог стуба саобраћајног знака Ø 60 мм, дебљине зида 2,5 мм. Цена обухвата: набавку, транспорт стуба од произвођача до пункта и постављање заштитног пластичног чепа.	м ¹	1.500,00
12	Набавка саобраћајног знака Ø 600 мм , класа фолије II, алуминијумске подлоге, повијених рубова. Цена обухвата: набавку знака са шелнама и транспорт знака до места уградње	ком.	8.500,00
13	Набавка саобраћајног знака 600x600 мм, класа фолије II, алуминијумске подлоге, повијених рубова. Цена обухвата: набавку знака са шелнама и транспорт знака до места уградње	ком.	8.000,00
14	Набавка саобраћајног знака 600x900, класа фолије II, алуминијумске подлоге, повијених рубова. Цена обухвата: набавку знака са шелнама и транспорт знака до места уградње	ком.	10.000,00
15	Набавка саобраћајног знака Ø 400, класа фолије I, алуминијумске подлоге, повијених рубова. Цена обухвата: набавку знака са шелнама и транспорт знака до места уградње	ком.	4.000,00
16	Набавка саобраћајног знака 400x400 , класа фолије I, алуминијумске подлоге, повијених рубова. Цена обухвата: набавку знака са шелнама и транспорт знака до места уградње	ком.	4.000,00
17	Набавка допунске табле 400x200 , класа фолије I, алуминијумске подлоге, повијених рубова. Цена обухвата: набавку знака са шелнама и транспорт знака до места уградње	ком.	2.500,00
18	Набавка допунске табле 600x200 , класа фолије II, алуминијумске подлоге, повијених рубова. Цена обухвата: набавку знака са шелнама и транспорт знака до места уградње	ком.	4.500,00
19	Набавка бетонске кугле ø300 мм. Цена обухвата: набавку и транспорт бетонске кугле до места уградње.	ком.	2.500,00
20	Набавка челичног стуба ø100 мм, висине 500мм. Цена обухвата: набавку и транспорт челичног стуба са анкер плочом до места уградње	ком.	8.000,00
21	Уградња бетонске кугле или челичног стуба Цена обухвата: набавку материјала за израду стопе, превоз радника од пункта до места рада, ископ рупе за стопу, постављање стуба са израдом стопе од бетона МБ-15 и одвожењем остатка материјала	ком.	2.000,00

Ценовник услуга хоризонталне сигнализације

Р.бр	Позиција	Јед. Мер	Јед. цена (са ПДВ-ом)
1	Обележавање средишних и ивичних линија на новом коловозу и старом коловозу где су потпуно избрисане постојеће линије па је потребно урадити премеравање и тачкање пре обележавања. Цена обухвата: набавку боје и разређивача, превоз боје, разређивача и перли, машине за обележавање и радника од пункта до места обележавања, припрему боје, премеравање, тачкање и обележавање линије.	м1	80,00
2	Обнављање средишних и ивичних линија на старом коловозу где се назиру постојеће линије. Цена обухвата: набавку боје и разређивача, превоз боје, разређивача и перли, машине за обележавање и радника од пункта до места обележавања, припрему боје и обележавање линије.	м1	60,00
3	Обележавање попречних линија и других ознака на коловозу. Цена обухвата: набавку боје и разређивача, превоз боје и разређивача, перли, шаблона и радника од пункта до места обележавања, припрему боје и обележавање линија и ознака уз употребу мобилног компресора.	м2	650,00
4	Обележавање паркинг места на коловозу белом или жутом бојом где се назиру постојеће линије. Цена обухвата: набавку боје и разређивача, превоз боје и разређивача, перли, шаблона и радника од пункта до места обележавања, припрему боје и обележавање паркинг места уз употребу мобилног компресора.	ком.	650,00
5	Обележавање паркинг места на коловозу белом или жутом бојом (где је потребно премеравање, односно нова паркинг места) за потребе Општинске управе и јавних предузећа и установа чији је оснивач општина. Цена обухвата: набавку боје и разређивача, превоз боје и разређивача, перли, шаблона и радника од пункта до места обележавања, припрему боје и обележавање паркинг места уз употребу мобилног компресора.	ком.	800,00
6	Обележавање паркинг места на коловозу белом или жутом бојом (где је потребно премеравање, односно нова паркинг места) за потребе других правних и физичких лица. Цена обухвата: набавку боје и разређивача, превоз боје и разређивача, перли, шаблона и радника од пункта до места обележавања, припрему боје и обележавање паркинг места уз употребу мобилног компресора.	ком.	1.600,00
7	Обележавање натписа на коловозу белом или жутом бојом, х=1,6м. Цена обухвата: набавку боје и разређивача, превоз боје и разређивача, перли, шаблона и радника од пункта до места обележавања, припрему боје и обележавање натписа уз употребу мобилног компресора.	ком.	1.600,00
8	Уградња лежећег полицајца Цена обухвата: превоз лежећег полицајца и радника од пункта до места рада, бушење рупа у асфалту, постављање и причвршћивање лежећег полицајца на асфалт.	ком.	8.500,00
9	Рад трактора са раоником и посипачем. Цена обухвата: једночасовни рад трактора са раоником и посипачем на уклањању снежног покривача.	час	7.800,00
10	Рад мотокултиватора са даском за снег. Цена обухвата: једночасовни рад мотокултиватора са даском на уклањању снежног покривача.	час	3.000,00
11	Рад радника. Цена обухвата: једночасовно ангажовање радника.	час	600,00

ЗАРАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ

У 2024. години зараде запослених су исплаћиване из сопствених средстава. Реализација бруто 2 зарада износи 70.322.413,00 динара, што чини 100% од планираног износа за 2024. годину.

Накнаде по уговорима о привременим и повременим пословима у 2024. години исплаћене су за 15 запослених у бруто износу од 9.242.907,00 динара.

Накнаде члановима надзорног одбора су планиране и исплаћене у складу са Одлуком о изменама Одлуке о накнадама за рад у Надзорном одбору јавних предузећа којима је оснивач Општина Врњачка Бања бр.400-2245/15 од 17.11.2015. године у износу од 95.679,00 динара, што чини 96% од планираног износа за 2024.годину.

СУБВЕНЦИЈЕ И ОСТАЛИ ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА

Планом пословања ЈП "Нови Аутопревоз" Врњачка Бања за 2024. годину и Посебним програмом пословања ЈП "Нови Аутопревоз" Врњачка Бања за период 2022.-2029.годину, а у складу са Средњорочним планом пословне стратегије развоја ЈП "Нови Аутопревоз" Врњачка Бања за период 2022. - 2029.годину планирани су приходи из буџета за сврху покретања градског и приградског превоза путника аутобусима на територији општине Врњачка Бања.

У складу са напред наведеним, Одлуком оснивача о повећању основног капитала Јавног предузећа за превоз путника и транспорт робе "Нови Аутопревоз" Врњачка Бања, Број: 400-3733/23 од 28.12.2023.године ("Сл. лист општине Врњачка Бања", бр. 32/23), повећан је основни новчани капитал јавног предузећа за износ од 15.500.000,00 динара и исти је у току извештајног периода регистрован у АПР-у у складу са законом као уписани, а након уплате целокупног износа од стране оснивача и регистроваће се и као уплаћен у целокупном износу.

Одлуком оснивача о повећању основног капитала Јавног предузећа за превоз путника и транспорт робе "Нови Аутопревоз" Врњачка Бања, Број: 400-2135/24 од 07.08.2024.године ("Сл. лист општине Врњачка Бања", бр. 06/24), повећан је основни новчани капитал јавног предузећа за износ од 360.000,00 динара. Регистровање истог у АПР-у, у складу са Законом о регистрацији, могућ је тек након уплате целокупног износа по претходно регистрованој Одлуци у АПР-у, бр.400-3733/23 од 28.12.2023.године од стране оснивача и његовог регистровања у АПР-у.

За 2024.годину из буџета оснивача планирани су приходи у износу од 15.860.000,00 динара, а реализација истих од стране оснивача извршена је у износу 8.710.000,00 динара, односно 54,92%.

КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ

У току 2022.године, предузеће се задужило дугорочним инвестиционим кредитом за потребе финансирања куповине 5 нових аутобуса код АИК банке а.д. Београд у износу од 67.000.000,00 динара, са променљивом каматном стопом која износи Референтна каматна стопа НБС плус 3,8% на годишњем нивоу, са грејс периодом до 01.10.2022. године и уговореним периодом расположивости средстава по одоберном кредиту од два месеца од дана закључења Уговора о кредиту. Дуговна главница отплаћиваће се у 67 једнаких месечних рата, у складу са датумом доспећа индосираних меница издатих од стране Општине Врњачка Бања. Прва рата доспела је на наплату 01.11.2022. године, а последња доспева 01.05.2028. године. За уплату

аванса по Уговору о куповини аутобуса у висини од 30% од уговореног износа, у трећем кварталу 2022.године повучена су средства у износу од 20.220.480,00 динара, а остатак је реализован након извршене испоруке и техничког пријема аутобуса.

Као средства обезбеђења кредита банци је дато:

- 30 бланко меница корисника потписаних од стране ЈП "Нови Аутопревоз" Врњачка Бања као корисника кредита.
- 30 бланко меница потписаних од стране Солидарног дужника 1,
- 30 бланко меница потписаних од стране Солидарног дужника 2,
- Менице трасанта-Општина Врњачка Бања и
- Извршна вансудска хипотека, на непокретности у својини ЈП "Нови Аутопревоз" Врњачка Бања.
- Упис заложног права на пет нових аутобуса који су предмет куповине средствима кредита у корист АИК Банке АД Београд.

Камата по кредиту, тј. за повучена средства доспева на плаћање месечно у складу са Планом отплате и уговореном каматом од 3,8% + РЕФ_СТ_НБС на дан обрачуна камате. У складу са планом отплате кредита за извештајни период планиран је износ од 4.902.533,35 динара по основу камате. Реализован је износ од 4.863.515,92 динара и у истом је садржана камата за децембар 2023.године у износу од 498.691,77 динара, обрачуната и плаћена 03.01.2023.године. Одступање од планираног износа камате последица је промена вредности Референтне каматне стопе НБС.

У складу са Планом отплате кредитног задужења, предузеће је редовно вршило отплату три рате дуговне главнице од по 1.000.000,00 динара. На дан 31.12.2024.године стање главнице кредита износи 40.000.000,00 динара.

У току извештајног периода, 12.02.2024. године предузеће се код АИК банке а.д. Београд задужило краткорочним кредитом за потребе финансирања обртних средстава у износу од 4.000.000,00 динара, са каматом од 3,5% + РЕФ_СТ_НБС на дан обрачуна камате и отплатом до 31.12.2024.године у 11 једнаких месечних рата од по 363.636,36 динара. Као средство обезбеђења банци је дато 6 бланко регистрованих меница потписаних од стране ЈП "Нови Аутопревоз" Врњачка Бања као корисника кредита.

Обавезе настале по овом основу предузеће је измирило у складу са Планом отплате кредита и до 31.12.2024.године по основу главнице отплаћено је 4.000.000,00 динара, а камате 183.292,92 динара. Стање главнице на дан 31.12.2024.године тј. последњег дана извештајног периода износи 0,00 динара.

ЦИЉЕВИ И ПОЛИТИКЕ ВЕЗАНЕ ЗА УПРАВЉАЊЕ РИЗИЦИМА

Управљање ризицима

У пословним активностима ризик се не може избећи. Привредна активност користи садашње ресурсе који су неизвесни, па је и ризик константан, с тога преузимање и управљање ризицом представља суштину привредне активности. Обзиром на то да Предузеће планира да осавремени и модернизује своје пословање у 2022. години, једна од могућности за то је велико улагање сопствених средстава при чему се, аутоматски, појављује могућност ризика, али и сви спољашњи и унутрашњи фактори утичу на могућност појаве ризика у Предузећу. Да би

квалитетно управљало ризицима Предузеће је сагледало све аспекте који утичу на управљање ризицима.

Ставови ЈП "Нови Аутопревоз" према ризицима:

- све активности које спроводи Предузеће морају бити у складу са циљевима, а не у супротности са њима;
- све активности у сваком тренутку ће бити у складу са захтевима законодваног оквира;
- све активности које носе ризик значајног штетног публицитета или друге штете за Предузеће ће се избећи;
- све активности морају резултирати користима које представљају вредност за новац;
- све активности и са њима повезани финансијски издаци морају бити обухваћени финансијским планом.

Идентификација ризика

Идентификовање ризика је први корак у изградњи профила ризика у организацији. Не постоји један једини исправан начин да се документују профили ризика у организацији, али је документовање од кључне важности за ефективно управљање ризицима. Не постоји свеобухватна листа ризика која може утицати на остварење циљева организације, али на основу претходног "дефинисања" ризика, у наставку су категорије које су биле посматране при идентификацији ризика:

- Све што представља претњу по способност организације да оствари своје законске обавезе;
- Све што представља претњу за остваривање циљева одељења, програма или службе која грађанима пружа услуге;
- Све што може да угрози репутацију организације или поверење јавности у њу;
- Неуспешна одбрана од недоличности, злоупотребе, штете, губитка јавне имовине или добијања мале вредности за новац;
- Непоштовање прописа као што су прописи везани за здравље и безбедност на раду;
- Неспособност да се одговори или да се управља околностима на начин који спречава или своди на минимум негативне ефекте на пружање јавних услуга.

Анализа ризика

Анализа ризика представља скраћивање првог низа ризика како би се добила конзистентнија листа са ризицима разврстаним по природи (категорији) узрока и последица. У анализи ризика такође је важно описати шта је узрок, а шта последица, као и информације неопходне за процену и решавање ризика.

Неке ризике треба делегирати другим одељењима и нижим нивоима у предузећу. О неким треба известити више нивое руководства, нарочито у случајевима где организација нема могућности да умањи или спроведе планове за непредвиђене ситуације.

Категорије ризика

Постоје три основне врсте ризика у смислу врсте последица који имају на организацију (иако ризици могу спадати у више од једне категорије и готово сви имају финансијске последице, чак и ако су оне индиректне):

- Финансијски ризик – догађаји који имају индиректан финансијски утицај и могу водити повећању трошкова (или губитку прихода)
- Оперативни ризик - догађаји или радње које могу прекинути пружање услуга или резултирати у одступањима у циљевима
- Ризик по репутацију - догађаји или радње које могу угрозити углед организације

Ови ризици могу настати као резултат следећих узрока:

- Екстерна питања – ван контроле организације, као што су промене закона;
- Оперативна питања – као што је отказ погона или машина које утичу на пружање услуга;
- Промена – организације се повремено мења, можда да би испунила законске захтеве, или то може бити део реорганизације, што може водити слабљењу контрола, а онда и додатним ризицима.

Оцењивање ризика

Предност, а самим тим и могућност да се ризик сведе на минимум у Предузећу је та што је ЈП "Нови Аутопревоз" једино предузеће на подручју општине Врњачка Бања које се бави пословима одржавања и наплаћивања паркинг простора, пружањем станичних услуга, обележавања вертикалне и хоризонталне саобраћајне сигнализације и возњи туристичким возићем, па самим тим и нема конкуренцију која би могла да повећа ризик од негативног пословања у овој сфери. Ради квалитетног и модерног пословања Предузећа потребно је допунити и модернизовати опрему. У овом моменту се јавља могућност појаве ризика, јер се Предузеће самофинансира па би додатна средства за куповину поменуте опреме, уколико је не набави оснивач у циљу стварања услова за обављање комуналних делатности, потражило кредитним задуживањем код банке, путем донација, европских фондова и сл. Куповином модерне опреме и софтвера, као и надоградњом истих стекли би се услови за квалитетније, брже и сигурније обављање посла на задовољство корисника услуга ЈП "Нови Аутопревоз" и на стварање позитивне слике код корисника, грађана и гостију. Сваку могућу појаву ризика, без обзира на то да ли је финансијске природе или се тиче безбедности пословања Предузећа или запослених у предузећу евидентирати и пријавити вишим инстанцама. О реакцијама на могући или настали ризик одлучује менаџмент Предузећа (надзорни одбор и директор). Сва комуникација везана за одређивање реакције на ризик обавља се у писаној форми.

Праћење ризика

Праћење ризика у Предузећу вршиће се :

- анализом одступања од предвиђеног
- континуираним анализирањем стања и пословања
- одржавањем редовних састанака на којима се анализира и контролише стање активности

Линије руковођења, надзора и контроле

Директор је орган пословођења, који организује и води пословање предузећа и одговоран је за спровођење политике система управљања.

Пословодство предузећа чине директор, а у спровођењу пословодне функције истом помажу, односно омогућавају реализацију обавеза и послова, руководиоци сектора и служби.

Руковођење у предузећу огледа се кроз руковођење директора преко запослених који су задужени за своје службе па све до самих извршиоца неке врсте услуге. Надзор се огледа у

подношењу извештаја директора и известилаца самом Надзорном одбору који врши функцију надзора и контроле.

Извештавање о ризику

Извештавање о ризику у ЈП "Нови Аутопревоз" Врњачка Бања врши се на следећи начин:

ИЗВЕШТАВАЊЕ:

- прималац извештаја (пословођа, шеф службе, директор, надзорни одбор);
- садржај извештаја (врста и манифестација ризика);
- учесталост израде извештаја (пословође извештаје подносе дневно, шеф службе недељно, директор квартално и по потреби).

ИЗВЕШТАЈ О КОРПОРАТИВНОМ УПРАВЉАЊУ

Спроведене активности у области корпоративног управљања

Успех у спровођењу добре праксе доброг корпоративног управљања зависи од разумевања за концепт корпоративног управљања на највишем нивоу предузећа (директор, чланови надзорног одбора). Од изузетног значаја је да су сви акти и процедуре корпоративног управљања јасно дефинисани, документовани и формализовани, а затим и примењени, те да су предмет континуираног праћења.

Што се тиче спроведених активности из области корпоративног управљања наводимо следеће:

- Служба за опште и правне послове се стара о условима за несметан рад надзорног одбора, као и да се састанци одржавају у складу са Правилником о раду надзорног одбора. Кроз систем финансијског управљања и контроле дефинисан је процес, односно процедуре припреме и одржавања седница надзорног одбора.
- Законом о јавним предузећима прописани су број, састав и услови за чланове надзорног одбора. Надзорни одбор ЈП "Нови Аутопревоз" Врњачка Бања има три члана, од којих су два члана именована од стране оснивача, а трећи изабран из редова запослених.
- Рад надзорног одбора уређен је Пословником о раду надзорног одбора (бр.1078/2016 од 08.04.2016. године). Седнице надзорног одбора се одржавају у складу са потребама јавног предузећа.
- Накнаде председника и чланова надзорног одбора су регулисане постојећим законским оквирима, односно Одлуком о критеријумима и мерилима за утврђивање висине накнаде председника и чланова надзорног одбора јавног предузећа.
- Директор обезбеђује да се активности јавног предузећа спроводе у складу са пословном стратегијом и политиком коју је одобрио надзорни одбор.
- Транспарентност у раду ЈП "Нови Аутопревоз" је објавио на својој интернет страници.
- Однос са оснивачем - међусобни односи у корпоративном управљању на релацији, оснивач, орган управљања и менаџмент је од битног значаја за функционисање предузећа.

ЗАКЉУЧАК

Пословање ЈП "Нови Аутопревоз" Врњачка Бања у 2024. години спровођено је у складу са Планом и програмом пословања ЈП "Нови Аутопревоз" Врњачка Бања за 2024. годину, Средњорочном стратегијом пословања ЈП "Нови Аутопревоз" Врњачка Бања за период 2022.-2029.годину и Посебним програмом пословања за период 2022.-2029.годину и у највећем делу реализовано је у складу или са вредностима већим од вредности које су планиране Програмом пословања ЈП "Нови Аутопревоз" Врњачка Бања за 2024. годину. Сразмерно оствареним приходима остварени су и трошкови.

Након извршене набавке пет нових аутобуса крајем 2022.године и комби возила у 2023.години, обезбеђења потребних дозвола и лиценци за обављање основне делатности предузећа поверене од стране оснивача, закључен је Уговор о превозу путника на територији општине Врњачка Бања бр.110-21/23 од 16.01.2023.године са оснивачем Општином Врњачка Бања, којим је уговорено да услугу субвенционисаног превоза ученика и других категорија дефинисаних Одлуком о другим-допунским правима у области борачко-инвалидске заштите на територији општине Врњачка Бања обавља ЈП "Нови Аутопревоз" Врњачка Бања, а све у складу са школским распоредом, задатим релацијама и бројем полазака који су саставни део закљученог уговора. Наведени уговор измењен је новим Уговором о превозу путника на територији општине Врњачка Бања бр.110-292/23 од 21.06.2023.године.

Од 16.01.2023.године отпочето је са обављањем уговореног превоза путника аутобусима на територији општине Врњачка Бања, по утврђеном реду возњи и исти је одлуком оснивача бесплатан за све кориснике на целој територији општине Врњачка Бања. Средства за ову намену обезбеђена су Одлуком о буџету за 2024.годину("Сл.лист општине Врњачка Бања", бр.32/23).

У току извештајног периода возни парк предузећа повећан је за још једно комби возило које је добијено на коришћење од оснивача Општине Врњачка Бања 27.09.2024.године. Одлуком оснивача бр.400-2171/24 од 05.09.2024.године исто је пренето из јавне својине оснивача Општине Врњачка Бања у јавну својину ЈП "Нови Аутопревоз" Врњачка Бања.

У циљу решавања проблема малог броја расположивих паркинг места на паркиралиштима која су поверена предузећу на управљање, настављено је са активностима на изналажењу нових локација прихватљивих за проширење капацитета паркиралишта, као и могућности изградње јавне гараже. Одлуком оснивача о улагању непокретности у јавној својини у основни капитал ЈП "Нови Аутопревоз" Врњачка Бања за проширење капацитета јавних паркиралишта, извршено је улагање права својине на непокретностима у јавној својини општине Врњачка Бања на неизграђеном грађевинском земљишту - две парцеле, за привођење намени тј. изградњи јавних паркинг гаража. За реализацију наведених активности у овој комуналној делатности неопходна је помоћ оснивача.

За потребе модернизације и унапређења опреме за рад Службе одржавања на пословима обележавања хоризонталне саобраћајне сигнализације ЈП "Нови Аутопревоз" Врњачка Бања је у извештаном периоду из сопствених прихода извршила набавку нове машине за обележавање хоризонталне саобраћајне сигнализације.

У извештајном периоду предузеће је акценат ставило на квалитету пружених услуга у свим службама, отклањању недостатака и обезбеђењу прописаних услова у складу са продуженом Лиценцом за пружање станичних услуга, добијеном II категоријом за аутобуску станицу и Лиценцом за обављање превоза путника аутобусима.

Као друштвено одговорно предузеће, а у циљу давања доприноса у борби за повећање наталитета настављена је додела бесплатних паркинг карти за труднице и породиље, на три означена паркинг места испред Дома здравља у Врњачкој Бањи.

Директор
ЈП "Нови Аутопревоз"
Врњачка Бања

Иван Дуњић