

На основу члана и 34. Статута Јавног предузећа за превоз путника и транспорт робе "Нови Аутопревоз" Врњачка Бања, Надзорни одбор ЈП "Нови Аутопревоз" Врњачка Бања је на **85. седници одржаној** дана 17.06.2021. године, донео следећу:

ОДЛУКУ

Усваја се Извештај о пословању Јавног предузећа за превоз путника и транспорт робе "Нови Аутопревоз" Врњачка Бања за 2021. годину.

Извештај о пословању Јавног предузећа за превоз путника и транспорт робе "Нови Аутопревоз" Врњачка Бања за 2021.годину је саставни део ове Одлуке.

НАДЗОРНИ ОДБОР ЈП "НОВИ АУТОПРЕВОЗ" ВРЊАЧКА БАЊА

Број: 2223/2022 од 17.06.2022. год.

Председница НО
ЈП "Нови Аутопревоз"
Врњачка Бања

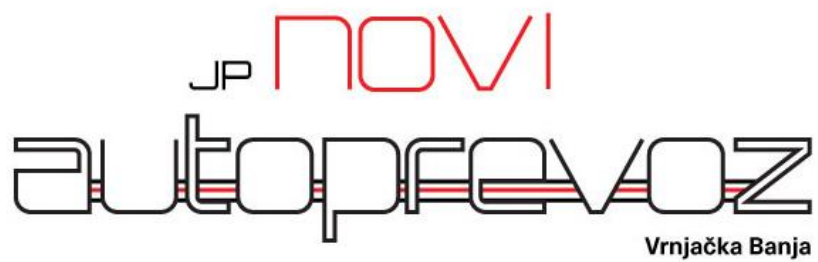


Јелена Михајловић

Одлуку доставити:

- оснивачу;
- директору;
- председници и члановима НО;
- служби рачун. и финансија;
- архиви.

**ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ПРЕВОЗ ПУТНИКА И ТРАНСПОРТ РОБЕ
"НОВИ АУТОПРЕВОЗ"**



ИЗВЕШТАЈ О ПОСЛОВАЊУ ЗА 2021. ГОДИНУ

I ОСНОВНИ СТАТУСНИ ПОДАЦИ

Пословно име: Јавно предузеће за превоз путника и транспорт робе "Нови Аутопревоз"

Седиште: Врњачка Бања

Претежна делатност: 4931- Градски и приградски копнени превоз путника

Матични број: 20932716

ПИБ: 108106287

Надлежно министарство: Министарство привреде

Историјат предузећа

Скупштина општине Врњачка Бања на 7. редовној седници, одржаној дана 12.04.2013. године, на основу члана 4. и члана 5. Закона о јавним предузећима ("Сл.гласник РС", бр. 119/12), члана 4. и 5. Закона о комуналним делатностима ("Сл.гласник РС", бр. 88/11), и члана 36 Статута општине Врњачка Бања ("Службени лист општине Врњачка Бања" бр. 1/13-пречишћен текст) донела је Одлуку о оснивању Јавног предузећа за превоз путника и транспорт робе "Нови Аутопревоз" Врњачка Бања. Предузеће је уписано у Регистру привредних субјеката Решењем БД 62169/2013 од 06.06.2013. године, а са обављањем делатности отпочело је 01.12.2013. године. Решењем Регистратора регистра привредних субјеката који води Агенција за привредне регистре БД 48559/2014 од 10.06.2014. године и Уговором о припајању ОВ I бр.5228/2014 од 14.04.2014. године дошло је до припајања АТП Морава ДОО Јавном предузећу за превоз путника и транспорт робе "Нови Аутопревоз".

ЈП "Нови Аутопревоз" је основано од стране Општине Врњачка Бања, у циљу решавања питања организације градског и приградског превоза и паркирања у Врњачкој Бањи на систематичан законом предвиђени начин, па у складу са тим, предузете активности на обезбеђењу неопходних услова за обављања линијског саобраћаја и на тај начин испунили законску обавезу и задовољили потребе радника који путују, деце школског узраста, пензионера, лица са посебним потребама, бројних туриста и посетилаца у Врњачкој Бањи.

Уз сагласност оснивача, предузеће обавља и друге делатности за које је регистровано у АПР-у и то:

- Послови везани за управљање јавним паркиралиштима,
- Послови везани за управљање аутобуском станицом,
- Послови везани за превоз путника туристичким возићем,
- Послови одржавања оперативно-техничких површина у предузећу и обележавање хоризонталне и постављање вертикалне саобраћајне сигнализације и чишћења снега у зимском периоду.

Делатности јавног предузећа

Претежна делатност Јавног предузећа за превоз путника и транспорт робе "Нови Аутопревоз" Врњачка Бања је:

- 4931- Градски и приградски копнени превоз путника

ЈП "Нови Аутопревоз" Врњачка Бања регистровано је за обављање линијског, градског и приградског превоза путника на територији општине Врњачка Бања, али исти не обавља јер не располаже техничким средствима и условима за обављање ове делатности. Стратегија развоја

Надзорног одбора и директора предузећа је да се у будућности организује линијски саобраћај и да испунимо законску обавезу, којом бисмо задовољили потребе радника који путују, деце школског узраста, пензионера, лица са посебним потребама и др. Да би се отпочело са обављањем ове делатности потребно је обезбедити техничке услове тј. набавити превозна средства – аутобусе, којим би се овај превоз и обављао, али и обезбедити потребне редове вожње од надлежног Министарства. Средства за ову намену ЈП "Нови Аутопревоз" Врњачка Бања није у могућности да обезбеди из споствених средстава, па је реализација истог могућа тек када се за то стекну услови уз помоћ оснивача.

У току 2021.године уз помоћ оснивача отпочете су активности на обезбеђењу услова како би се од 01.09.2022.године организовао аутобуски превоз и на тај начин испунила законска обавеза и задовољиле потребе ђака, студената, прнзионера, лица са посебним потребама на територији општине Врњачка Бања.

Остале делатности за чије обављање је регистровано Јавно предузеће за превоз путника и транспорт робе "Нови Аутопревоз" Врњачка Бања у извештајном периоду су:

4939 - Остали превоз путника у копненом саобраћају
4520 - Одржавање и оправка моторних возила
4531 - Трговина на велико деловима и опремом за моторна возила
4532 - Трговина на мало деловима и опремом за моторна возила
4519 - Трговина осталим моторним возилима
5221 - Услужне делатности у копненом саобраћају
5224 - Манипулација теретом
5229 - Остале пратеће делатности у саобраћају
5520 - Одмаралиште и слични објекти за краћи боравак
5610 - Делатности ресторана и покретних угоститељских објеката
4729 - Остала трговина на мало
4730 - Трговина на мало моторним горивима
4941 - Друмски превоз терета
5221 - Услужне делатности у копненом саобраћају
7911 - Делатност путничких агенција
7912 - Делатност туроператора
7990 - Остале услуге резервазије и делатности повезане са њима
4932 - Такси превоз
5510 - Хотели и сличан смештај
5630 - Услуге припремања и послуживања пића
6512 - Неживотно осигурање
4211 - Техничко испитивање и анализа
4211 - Израда путева и аутопутева
7111 - Архитектонска делатност
7112 - Инжењерске делатности и техничко
6619 - Остале помоћне делатности у пружању финансијских услуга, осим осигурања и пензионих фондова.

Опис делатности тј. послова које је Јавно предузеће за превоз путника и транспорт робе "Нови Аутопревоз" Врњачка Бања обављало у извештајном периоду:

- Послови везани за управљање јавним паркиралиштима, тј. уређење, одржавање (обележавање и чишћење) и наплата услуге паркирања у оквиру јавних паркиралишта (продаја паркинг карата, испостављање доплатних паркинг карата и наплата истих и контрола плаћања паркинг карата на паркиралиштима) на територији општине Врњачка Бања.

- Послови везани за управљање аутобуском станицом и то пријем и отпрема аутобуса у градском, приградском, међумесном и међународном саобраћају; коришћење и наплата паркинга за аутобусе у линијском и ванлинијском саобраћају; продаја превозних карата путницима, наплата перонских карата за путнике, наплата услуге гардеробе, и сл.
- Послови везани за превоз путника туристичким возићем за туристичко разгледање Врњачке Бање на релацији Аутобуска станица – Снежник, са једанаест дневних полазака по реду вожње усвојеном од стране оснивача.
- Послови одржавања оперативно-техничких површина у предузећу и обележавања хоризонталне и постављања вертикалне саобраћајне сигнализације на територији општине Врњачка Бања.

Законски оквири и интерна акта која уређују пословање предузећа су:

- Законом о јавним предузећима ("Сл. гласник РС", бр. 15/2016; 88/2019);
- Законом о комуналним делатностима ("Сл. гласник РС", бр. 88/2011, 104/2016 и 95/2018);
- Законом о привредним друштвима ("Сл. гласник РС", бр. 36/2011, 99/2011, 83/2014 - др. Закон, 5/2015, 44/2018, 95/2018, 91/2019 и 109/2021);
- Законом о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", бр. 91/2019);
- Законом о раду ("Сл. Гласник РС", бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013 и 75/2014 13/2017-одлука УС, 113/2017);
- Законом о ПДВ-у ("Сл. гласник РС", бр.84/04,86/04 – испр., 61/05,61/07,93/12,108/13,6/2014 – усклађен дин. изн.,83/2015 и 5/2016 усклађен дин.изн., 108/16, 7/17 – усклађени дин. изн., 113/17, 13/18 - усклађени дин. изн., 30/18, 4/19 - усклађени дин. изн., 72/19, 8/20 - усклађени дин. изн., и 153/2020).
- Законом о рачуноводству ("Сл.гласник РС", бр.73/2019 и 44/2021-др.закон)
- Закон о буџетском систему ("Сл.гласник РС", бр.54/09,73/10,101/10,101/11,93/12,62/13-исправка, 63/13,108/13,142/14,68/15,103/15,99/16,113/17,95/18,31/19,72/19 и 149/20);
- Законом о безбедности саобраћаја на путевима ("Сл. гласник РС", бр. 41/2009, 53/2010, 101/2011, 32/2013 - одлука УС, 55/2014, 96/2015 - др. закон и 9/2016 - одлука УС, 24/2018, 41/2018 и 41/2018 - др. закон, 87/2018, 23/2019 и 128/2020 - др.закон);
- Законом о утврђивању максималне зараде у јавном сектору („Сл.гласник РС“ бр.93/2012);
- Закон о заштити и безбедности на раду („Сл.гласник РС“ бр.101/2005,95/2015 и 113/2017-др.закон);
- Уредбом о поступку за прибављање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава ("Сл. гласник РС", бр. 159/2020);
- Одлуком о усклађивању Одлуке о оснивању Јавног предузећа за превоз путника и транспорт робе "Нови Аутопревоз" Врњачка Бања ("Сл. гласник РС", бр.38/18,25/20 и 67/20);
- Статутом ЈП "Нови Аутопревоз" Врњачка Бања;
- Правилником о раду предузећа (3302/2015 од 14.05.2015.године);
- Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних места (3960/2020 од 25.12.2020.године);
- Правилником о рачуноводству (3486/1/2021 од 01.11.2021.године);
- Правилником о финансијском управљању и контроли за ЈП "Нови Аутопревоз" Врњачка Бања (бр.3979/2018 од 26.10.2018.године).

Програм пословања:

- ❖ Програм пословања Јавног предузећа за превоз путника и транспорт робе "Нови Аутопревоз" Врњачка Бања за 2021. годину усвојен је дана 01.12.2020. године Одлуком Надзорног одбора ЈП "Нови Аутопревоз" Врњачка Бања број 3742/2020, на који је Скупштина општине Врњачка Бања, на седници одржаној 29.01.2021. године, дала сагласност Решењем број: 400-2974/20 ("Сл. лист општине Врњачка Бања", бр. 4/21).

Статусне промене:

- ❖ Одлука о повећању основног капитала Јавног предузећа за превоз путника и транспорт робе "Нови Аутопревоз" Врњачка Бања, Број: 020-126 од 15.09.2021.године ("Сл. лист општине Врњачка Бања", бр. 42/21).

Директор Јавног предузећа за превоз путника и транспорт робе "Нови Аутопревоз" Врњачка Бања, је поднео Регистрационе пријаве промене података Агенцији за привредне регистре и исте су спроведене у Агенцији за привредне регистре Решењем бр. БД 77522/2021 од 27.09.2021.године и Решењем бр. БД 109029/2021 од 31.12.2021.године.

Организациона структура

Унутрашња организација Предузећа заснива се на економским, пословним и техничко технолошким карактеристикама процеса рада и утврђује се Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији послова која је усвојена уз сагласност оснивача.

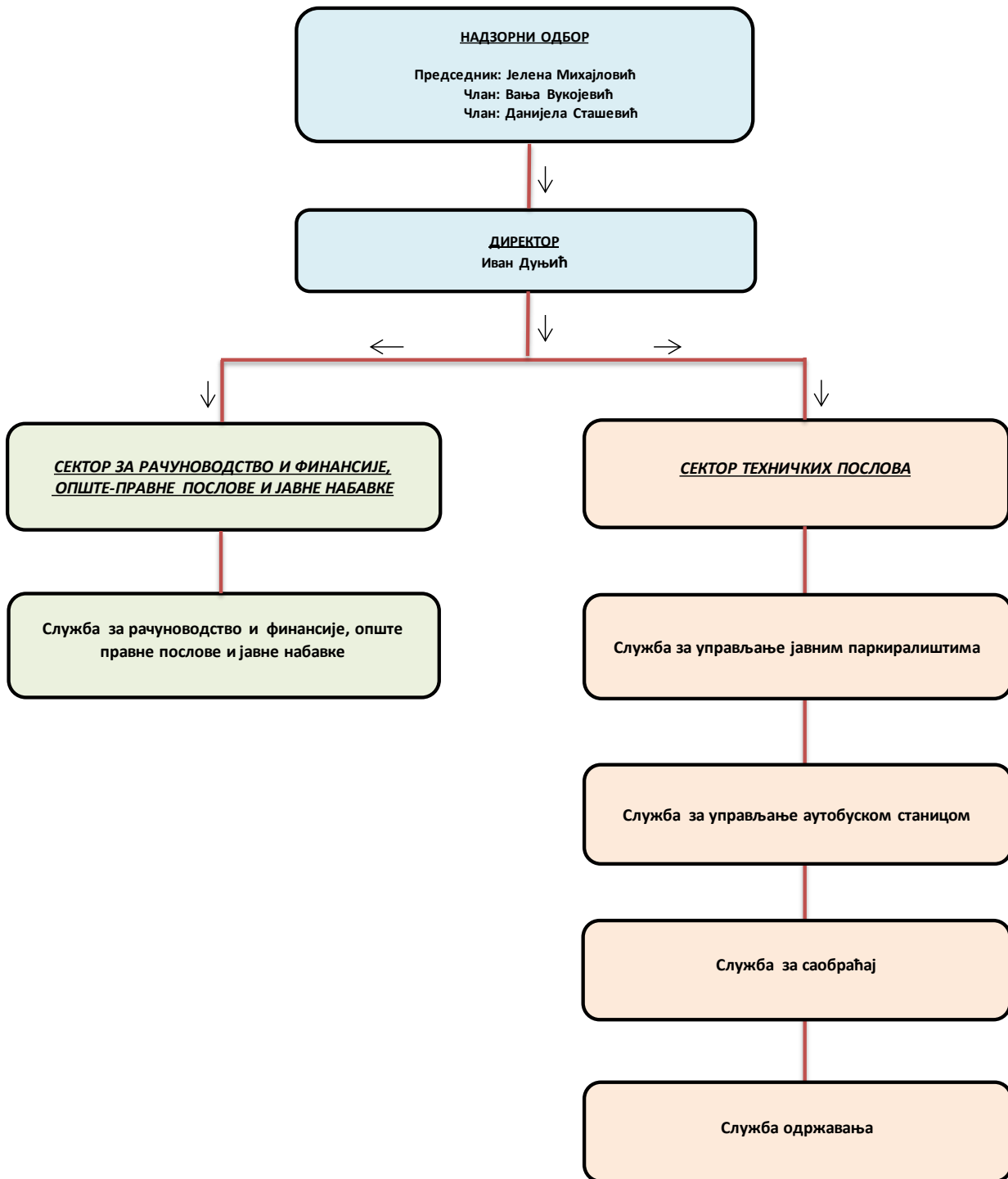
Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији послова ЈП "Нови Аутопревоз" Врњачка Бања бр. 3960/2020 од 25.12.2020. године, на који је дата Сагласност председника општине Врњачка Бања Закључком Број: 111-46/20 од 24.12.2020.године, је измењен у складу са изменама и допунама Закона о буџетском систему и у складу са реалним потребама предузећа, а у функцији извршења активности задатих Програмом пословања.

ЈП "Нови Аутопревоз" Врњачка Бања је поред органа пословођења, организовано у два сектора:

1. Сектор за рачуноводство и финансије, опште-правне послове и јавне набавке у чијем саставу се налази:
 - Служба за рачуноводство и финансије, опште-правне послове и јавне набавке
2. Сектор техничких послова у чијем саставу послују:
 - Служба за управљање јавним пркиралиштима
 - Служба за управљање аутобуском станицом
 - Служба саобраћаја
 - Служба одржавања

Број запослених на почетку 2021. године износио је 53, од ког броја 44 запослених на неодређено време и 8 запослених на одређено време, док је за три запослена мировао радни однос због обављања јавне функције. Са четири запослена је заснован радни однос по уговору о привременим и повременим пословима.

На крају 2021. године укупан број запослених износио је 53 од ког броја 44 запослених на неодређено и 9 на одређено време. За три запослена радни однос је у стању мировања. Са четири запослена заснован је радни однос по уговору о привременим и повременим пословима.



Управљачку структуру јавног предузећа у извештајном периоду сачињавали су:

- Директор као орган руковођења,
- Надзорни орган као орган управљања.

Директор предузећа:

- Иван Дуњић, дипл.економиста-мастер, именован за директора предузећа Решењем бр.020-62/18 од 13.04.2018. године на период од 4 (четри) године.

Надзорни одбор:

Председник надзорног одбора:

- Јелена Михајловић, дипл.економиста, именована испред локалне самоуправе Решењем бр. 020-179/18 од 02.11.2018. године, до истека мандата од четири године.

Чланови надзорног одбора:

- Вања Вукојевић, именована испред локалне самоуправе Решењем бр. 020-179/18 од 02.11.2018. до истека мандата од четири године.
- Данијела Сташевић, именована испред запослених Решењем бр. 020-179/18 од 02.11.2018. до истека мандата од четири године.

ИЗВЕШТАЈ О ПОСЛОВАЊУ СЕКТОРА ЗА РАЧУНОВОДСТВО И ФИНАНСИЈЕ, ОПШТЕ- ПРАВНЕ ПОСЛОВЕ И ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Служба за рачуноводство и финансије, опште-правне послове и јавне набавке је у току 2021.године упошљавала седам запослених на неодређено време и то:

Шеф рачуноводства - 1 извршилац - VII ссс

Зам. шефа рачуноводства и службеник за јавне набавке - 1 извршилац - VII ссс

Сам.реф.рачуноводства- 1 извршилац – VI ссс

Реф. главне књиге - 1 извршилац IV ссс

Реф. рачуноводства- ликвидатор - 1 извршилац IV ссс

Реф. рачуноводства,благајне, депоа карата и основних средстава – 1 извршилац VII ссс

Пословни секретар - 1 извршилац IV ссс

Запослени у Служби за рачуноводство и финансије, опште-правне послове и јавне набавке, су обављали радне задатке у складу са описом послова и законском регулативом у оквиру Службе рачуноводства и финансија и Службе за опште-правне послове и јавне набавке. У току 2021. године, сачињени су и објављени у АПР-у Финансијски извештаји у складу са законом. Сачињени су и усвојени: Извештај о годишњем попису за 2020.годину у ЈП "Нови Аутопрервоз" Врњачка Бања и Извештај о раду са финансијским извештајем ЈП "Нови Аутопревоз" Врњачка Бања за 2020.годину и Финансијски извештај са извештајем овлашћеног ревизора о обављеној ревизији финансијских извештаја ЈП "Нови Аутопревоз" Врњачка Бања за 2020.годину. Такође, сачињен је и усвојен Програм пословања ЈП "Нови Аутопревоз" Врњачка Бања за 2022. годину, Извештаји о извршењу планираних активности из програма пословања по периодима у 2021.години, спроведене су одлуке оснивача о повећању основног новчаног капитала и извршено њихово регистровање у АПР-у, усвојен је План јавних набавки за 2021. годину и Измена бр.1 Плана јавних набавки за 2021.годину, као и остали послови и обавезе у складу са законском регулативом.

У 2021. години расписан је и спроведен 1 (један) поступак јавне набавке:

1. ЈН 01-2020 Електрична енергија.

У складу са Законом о јавним набавкама сачињени су и послати извештаји Управи за јавне набавке.

ИЗВЕШТАЈ О ПОСЛОВАЊУ СЕКТОРА ТЕХНИЧКИХ ПОСЛОВА

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СЛУЖБЕ ЗА УПРАВЉАЊЕ ЈАВНИМ ПАРКИРАЛИШТИМА

Служба за управљање јавним паркиралиштима је у 2021. години, своје активности извршавала са 16 запослених и то 12 запослених на неодређено и 4 запослена на одређено време:

- Руководилац службе - 1 извршилац - V ссс
- Зам.руководиоца службе - 1 извршилац - VII ссс
- Референт јавних паркиралишта - 1 извршилац - VII ссс
- Главни благајник и рачунопологач - 1 извршилац - IV ссс
- Пословођа службе јавних паркиралишта - 1 извршилац - IV ссс
- Референт јавних паркиралишта и контролор - 1 извршилац - VII ссс
- Контролор јавних паркиралишта и помоћни благајник - 1 извршилац - IV ссс
- Контролор-инкасанти-рачунопологач – 9 извршиоца (2- IV ссс и 7 – III ссс).

Укупан број паркинг места поверених на управљање Служби за управљање јавним паркиралиштима у 2021.години износи 631. Наплата услуге вршена је на на 603 паркинг места од ког броја 397 је у I зони, 116 у II зони и 90 паркинг места у екстра зони. 25 паркинг места је резервисано за инвалиде, три паркинг места код Дома здравља резервисна су за труднице и мајке са малом децом, а три за потребе Дома здравља у Врњачкој Бањи.

Табеларни преглед извршења планираних активности

Врста услуге	План 2021.	Период 01.01. - 31.12.2021.		Извршење плана
		План	Реализација	
Карте за 1 час паркирања екстра зона	72.900	72.900	68.712	94,26%
Карте за 1 час паркирања прва зона	127.862	127.862	148.234	115,93%
Карте за 1 час паркирања друга зона	13.030	13.030	18.369	140,97%
Дневне карте за паркирање прва зона	23.335	23.335	25.751	110,35%
Дневне карте за паркирање друга зона	2.600	2.600	2.973	114,35%
Месечне карте за паркирање	3.837	3.837	4.331	112,87%
Годишње карте за паркирање	93	93	324	348,39%
Доплатне карте – Паркинг налог	5.630	5.630	8.867	157,50%
Резервисано паркинг место-закуп	33	33	3	9,09%
Резервисано паркинг место-закуп >20	492	492	503	102,24%
Замена доплатне карте за месечну	929	929	735	79,12%

Физички обим извршених услуга Службе за управљање јавним паркиралиштима углавном зависи од туристичке посећености Врњачке Бање и временских прилика у посматраном периоду.

У периоду 01.01.-31.12.2021. године Служба за управљање јавним паркиралиштима је у највећем делу реализовала планиране активности у износима вишим од планираних Програмом

пословања за посматрани период и поред мера и ограничења која су на снази због ситуације изазване пандемијом вирусом Ковид-19, а све захваљујући доброј посећености Врњачке Бање у току туристичке сезоне и временским приликама које су нам биле наклоњене. Високи проценти извршења исказани су код услуга: 115,93% - "Карте за 1 час паркирања прва зона", 140,97% - "Карте за 1 час паркирања друга зона", захваљујући доброј организацији и контроли рада службе, као и великој туристичкој посећености и повољним временским условима. Извршење од 348,39% -код услуге "Годишње карте за паркирање", резултирало је повећаним интересовањем корисника, углавном локалног становништва, за наведене услуге. Значајном увећању физичког обима "Годишњих паркинг карата" доприноси могућност продаје истих, одложено на 12 месечних рата, за запослене у предузећима и установама са којима је закључен уговор о продаји карата на рате. Такође, локално становништво је исказало велико интресовање за куповину Годишњих паркинг карата у току прве радне недеље (са 5 радних дана) у месецу децембру са попустом од 25%, поводом првог децембра, дана када је 2013.године предузеће отпочело са обављањем делатности управљања Јавним паркиралиштима у Врњачкој Бањи. Извршење од 157,50% - "Доплатне карте - паркинг налог" остварен је реализацијом покренутих извршних поступака наплате, као и наплатом потраживања чија се наплата у редовном поступку наплате не реализују у року од 30 дана од дана издавања налога, уступањем истих уз накнаду правном субјекту, које обавља ову делатност.

Извршења нижа од планираних Програмом пословања предузећа за посматрани период исказана су код услуга: 79,12% - "Замена доплатне карте за месечну" и 9,09% - "Резервисано паркинг место-закуп", јер су се корисници услуга опредељивали за друге услуге.

У зимском периоду, током снежних и ледених дана, запослени у овој служби су обављали послове везане за зимско одржавање и чишћење јавних паркиралишта од снега и леда.

Преко Удружења паркиралишта Србије и надлежног министарства реализована је набавка 90 инвалидских паркинг карата које су предате надлежној служби општине Врњачка Бања у циљу расподеле истих корисницима.

Остварени приход Службе за управљање јавним паркиралиштима у 2021. години износи 30.352.248,00 динара.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СЛУЖБЕ ЗА УПРАВЉАЊЕ АУТОБУСКОМ СТАНИЦОМ

Служба за управљање Аутобуском станицом послује у оквиру Јавног предузећа за превоз путника и транспорт робе "Нови Аутопревоз" Врњачка Бања и упошљава 21 запослених од ког броја 18 је на неодређено време, а 3 на одређено време. Структура запослених у овој служби је:

- Руководилац службе за управљање АС – 1 извршилац VI ссс
- Референт аутобуске станице – 2 извршиоца V, VI ссс
- Пословођа-отправник аутобуске станице - 1 извршилац III ссс
- Референт за административне послове - 1 извршилац IV ссс
- Отправник – 4 извршиоца III ссс
- Главни билетар - 1 извршилац IV ссс
- Билетар-статистичар - 1 извршилац VI ссс
- Билетар - 3 извршилац IV ссс
- Контролор путних исправа и перонских карата - 3 извршиоца IV ссс
- Хигијеничар оперативно-техничких површина и посл.просторија - 1 извршилац II ссс
- Радник на одржавању аутобуске станице - 2 извршилац III ссс
- Помоћни радник на одржавању аутобуске станице - 1 извршиоца III ссс

Служба за управљање аутобуском станицом обавља продају и резервацију путних карата, пријем и отпрему аутобуса у локалном, међуградском и међународном саобраћају, најаву полазака и информисање путника. Аутобуска станица има 7 долазних и 10 полазних перона.

У 2021.години, служба је посебан акценат ставила на квалитет пружених услуга, а све у складу са добијеном Лиценцом за пружање станичних услуга, као и преузетих активности на добијању више категоризације за пружање станичних услуга. У складу са Правилником о категоризацији аутобуских станица, Привредна комора Србије је дана 29.07.2021.године донела Решење о категорији аутобуске станице у Врњачкој Бањи, Број 1/52, којим се Аутобуска станица у Врњачкој Бањи сврстава у II (другу) категорију. Такође, у трећем кварталу покренуте су активности на обезбеђењу услова за отпочињање обављања основне делатности предузећа, превоз путника аутобусима: ђака, студената, пензионера, радника, лица са посебним потребама на територији општине Врњачка Бања, а за чију реализацију је неопходно извршити набавку одговарајућих аутобуса.

Физички обим услуга ове службе у 2021.години је делимично реализован у складу са планираним вредностима Програмом пословања за 2021.годину. Одступања у процентима нижим у односу на параметре планиране Програмом пословања, исказани су код услуга: 80,93% - "Пријем аутобуса са задржавањем на перону до 15 минута", 80,93% - "Отпрема аутобуса са задржавањем на перону до 15 минута", 64,44% - "Пријем аутобуса са задржавањем на перону до 15 минута, а највише до 30 минута", 65,00% - "Отпрема аутобуса са задржавањем на перону до 15 минута, а највише до 30 минута", 68,70% - "Паркинг за аутобусе и теретна возила за сваки започети сат", 84,06% - "Карта само за излазак на перон на коме пружалац услуге може да контролише приступ", 60,77% - "Станична услуга за купљену карту на шалтеру са попустом од 58%" и 74,62% - "Гардероба за путнички пртљаг по дану", услед смањене тражње за наведеним услугама због донетих мера и ограничења за превознике који у складу са ситуацијом услед пандемије вирусом Корона-19, отказују или редукују одређене поласке.

Високи проценти извршења исказани су код услуга: 172,05% - "Станична услуга за карту купљену на шалтеру (за све кориснике)", 134,88% - "Паркинг за аутобусе и теретна возила на месечном нивоу", 125,61% - "Месечна карта само за излазак на перон на коме пружалац услуге може да контролише приступ", 281,67% - "Провизија од продатих карата- компијутерска карата 9%", 358,93% - "Провизија од продатих карата за иностранство-ручно писане карте", 306,53% - "Издавање потврде о цени коштања карте" и 152,35% - "Закуп рекламног простора по квадратном метру на месечном нивоу" и исти су исказани услед увећање тражње за наведеним услугама од стране локалног становништва, туриста који посећују Врњачку Бању, као и привредних субјеката.

Табеларни преглед извршења планираних активности

Врста услуге	План 2020	Период 01.01. - 31.12.2021.		Извршење плана
		План	Реализација	
Пријем аутобуса са задржавањем на перону до 15 минута	22.980	22.980	18.597	80,93%
Отпрема аутобуса са задржавањем на перону до 15 минута	22.980	22.980	18.597	80,93%
Пријем аутобуса са задржавањем на перону до 15 минута, а највише до 30 минута	450	450	290	64,44%
Отпрема аутобуса са задржавањем на перону до 15 минута, а највише до 30 минута	450	450	286	65,00%
Паркинг за аутобусе и теретна возила за сваки започети сат	1.080	1.080	742	68,70%

Паркинг за аутобусе и теретна возила, дневни паркинг (24h)	680	680	584	85,88%
Паркинг за аутобусе и теретна возила на месечном нивоу	43	43	58	134,88%
Станична услуга за карту купљену на шалтеру (за све кориснике)	46.500	46.500	80.001	172,05%
Карта само за излазак на перон на коме пружалац услуге може да контролише приступ	21.400	21.400	17.988	84,06%
Месечна карта само за излазак на перон на коме пружалац услуге може да контролише приступ	1.570	1.570	1.972	125,61%
Станична услуга за купљену карту на шалтеру са попустом од 58%	11.880	11.880	7.220	60,77%
Резервација места у аутобусу	9.350	9.350	10.423	111,48%
Коришћење тоалета	0	0	0	0,00%
Провизија од продатих карата-компјутерска карата 9%	30.830	30.830	86.839	281,67%
Провизија од продатих карата за иностранство-ручно писане карте	112	112	402	358,93%
Гардероба за путнички пртљаг по дану	260	260	194	74,62%
Издавање потврде о цени коштања карте	490	490	1.502	306,53%
Закуп рекламног простора по квадратном метру на месечном нивоу	405	405	617	152,35%
Закуп светлећег рекламног паноа (City light) по страни на месечном нивоу	120	120	120	100,00%

Приходи службе за управљање аутобуском станицом у 2021. години остварени су у износу од 21.431.011,00 динара.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТУРИСТИЧКОГ ВОЗИЋА

За потребе функционисања Туристичког возића у 2021. години ангажована су три возача, са положеним стручним испитом и Лиценцом за управљање туристичким возићем.

У првом кварталу 2021. године извршене су контроле и поправке виталних делова вучног возила и вагона Туристичког возића, како би спреман дочекао нову туристичку сезону, а која је званично почела 15.04.2021. године и трајала је до 31.10.2021. године, обављајући превоз путника свакодневно по усвојеном Реду вожње, са 11 полазака од 9:30 на сваких сат времена, на релацији Аутобуска станица – Снежник - Аутобуска станица, трасом кроз врњачки парк.

Физички обим извршених услуга туристичког возића зависи од временских услова и посећености туриста, посетиоца, екскурзија и организованих група Врњачкој Бањи, као и ситуације и донетих мера услед пандемије изазване вирусом Корона-19.

Програмом пословања ЈП "Нови Аутопревоз" Врњачка Бања за 2021. годину, предсезона вожњи Туристичким возићем планирана је за другу половину месеца марта 2021. године. Реализација истих је онемогућена услед лоших временских услова, тј. хладног времена и

великог броја кишних дана, те је сезона возњи Туристичким возићем отпочела тек 10.04.2021.године и трајала је до 21.11.2021.године.

Табеларни приказ извршења планираног физичког обима активности службе саобраћаја туристички мини возић за период 01.01. - 31.12.2021.годину

Врста услуге	План 2021	Период 01.01. - 31.12.2021.		Извршење плана
		План	Реализација	
Број полазака	1.730	1.730	1.713	99,02 %
Карта у једном смеру (дечија) Аутобуска станица - Снежник 50,00 дин	5.610	5.610	11.079	197,49 %
Карта у једном смеру (одрасли) Аутобуска станица - Снежник 100,00 дин	29.940	29.940	50.311	168,04 %
Карта у једном смеру (групна) Аутобуска станица - Снежник 60,00 дин	5.500	5.500	589	10,71 %

Физички обим извршених услуга туристичког возића зависи од временских услова и посећености туриста, посетиоца, екскурзија и организованих група Врњачкој Бањи.

Високи проценти извршења код услуга: 197,49% - "Карта у једном смеру (дечија)" и 168,04% - "Карта у једном смеру (одрасли)" резултат су повољних временских услова без кише и изузетно велике туристичке посећености Врњачке Бање у извештајном периоду.

Извршење услуге 10,71% - "Карта у једном смеру (групна)" директна је последица ситуације и мера донетих услед пандемије, због којих су у извештајном периоду изостале посете циљних група (ђачке екскурзије и организоване туристичке групе).

У 2021. години од Туристичког возића остварен је приход у износу од 4.683.658,00 динара.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СЛУЖБЕ ЗА ОДРЖАВАЊЕ

Служба за одржавање је у току 2021.године упошљавала пет запослених на неодређено време на шест систематизованих радних места, и то:

- Руководилац службе - 1 извршилац – VI ссс
- Референт за ПП заштиту, безбедност и здравље на раду -1 извршилац - VI ссс
- Пословођа механизације и радник на одржавању оперативно-техничких површина и одрж. вертикале и хоризонталне саобраћајне сигнализације - 1 извршилац - III ссс
- Радник на одржавању оперативно-техничких површина и одрж. вертикале и хоризонталне саобраћајне сигнализације - 1 извршилац - III ссс
- Помоћни радник на одржавању оперативно-техничких површина и одрж. вертикале и хоризонталне саобраћајне сигнализације - 1 извршилац - II ссс.

Услуге хоризонталне и вертикалне сигнализације обављају се у складу са Уговором закљученим са Општинском стамбеном агенцијом, којим нам уступа обављање поменутих услуга по важећим техничким прописима, стандардима и нормативима, а у свему по важећем ценовнику ЈП "Нови Аутопревоз".

У 2021.години извршене су услуге хоризонталне и вертикалне сигнализације према захтевима наручиоца Општинске стамбене агенције, у обиму који је захтевало стање сигнализације на територији Општине Врњачка Бања, као и указаним потребама трећих лица, тј. потребама комерцијалног тржишта (Ауто школа, хотела и приватних паркиралишта у Врњачкој

Бањи), те се из наведеног разлога јављају велика одступања од планираних величина за 2021. годину: 37,56 % - "Обележавање средишњих и ивичних линија на новом коловозу и старом коловозу где су потпуно избрисане постојеће линије па је потребно поновно премеравање и тачкање пре обележавања", 230,55% - Обележавање попречних линија и других ознака на коловозу", 195,74% - "Обележавање натписа белом или жутом бојом", 54,55% - "Уградња лежећих полицајаца". Такође извршење услуга: "Обнављање средишњих и ивичних линија на старом коловозу где се назире постојеће линије"- 405м и "Обележавање паркинг места на коловозу белом или жутом бојом (где је потребно премеравање, односно нова паркинг места) за потребе других правних и физичких лица" – 31 ком., није било планирано Програмом пословања за 2021.годину, али у складу са потребама трећих лица, тј. комерцијалног тржишта, пружене су наведене услуге у исказаним извршењима. Код осталих услуга није било извршења.

Табеларни приказ физичког обима извршених услуга хоризонталне сигнализације за период 01.01. - 31.12.2021.године

Врста услуге	План 2021	Период 01.01. - 31.12.2021.		Извршење плана
		План	Реализација	
Обележавање средишњих и ивичних линија на новом коловозу и старом коловозу где су потпуно избрисане постојеће линије па је потребно поновно премеравање и тачкање пре обележавања - јед.мер м1	3.581	3.581	1.345	37,56%
Обнављање средишњих и ивичних линија на старом коловозу где се назире постојеће линије-јед.мер м1	0	0	405	-%
Обележавање попречних линија и других ознака на коловозу-јед.мер м2	1.054	1.054	2.430	230.55%
Обележавање паркинг места белом или жутом бојом-јед.мер ком.	0	0	0	0%
Обележавање паркинг места белом или жутом бојом где је потребно премеравање, односно нова паркинг места за потребе Општинске управе, јавних предузећа и установа, чији је оснивач општина. -јед. мере ком.	0	0	0	0%
Обележавање паркинг места на коловозу белом или жутом бојом (где је потребно премеравање, односно нова паркинг места) за потребе других правних и физичких лица. -јед. мере ком.	0	0	172	-%
Обележавање натписа белом или жутом бојом х=1,6м. -јед. мере ком.	47	47	92	195,74%
Уградња лежећих полицајаца-јед. мере ком	11	11	6	54,55%

У складу са потребама наручиоца у 2021.години реализоване су услуге: 39,20%- "Рад трактора са раоником и посипачем" и 169,64% - "Рад радника" у извршењима исказаним у Табели за период, па се из наведеног разлога јављају одступања од планираних величина.

Табеларни приказ физичког обима извршених услуга чишћења снега за период 01.01. - 31.12.2021. године

Врста услуге	План 2021.	Период 01.01. - 31.12.2021.		Извршење плана
		План	Реализација	
Рад трактора са раоником и посипачем - час	250	250	98	39,20%
Рад мотокултиватора са даском - час	30	30	0	0%
Рад радника - час	280	280	475	169,64%

У складу са стањем вертикалне сигнализације на територији Општине Врњачка Бања и исказаним потребама наручиоца Општинске стамбене агенције у 2021.години се јављају велика одступања између планираних и извршених величина код следећих услуга: 5.066,67% -

"Намештање изваљеног стуба саобраћајног знака", 243,04 - "Демонтажа оштећеног знака са стуба или рама", 213,59% - "Постављање стуба саобраћајног знака са бетонском стопом", 144,36% - "Монтирање саобраћајног знака", 557,14% - "Фарбање челичног стуба заштитном фарбом" и 213,33% - " Уградња бетонске кугле или челичног стуба. Код осталих услуга извршења није било.

Табеларни приказ физичког обима извршених услуга вертикалне сигнализације за период 01.01. - 31.12.2021.године

Врста услуге	План 2021.	Период 01.01. - 31.12.2021.		Извршење плана
		План	Реализација	
Намештање изваљеног стуба саобраћајног знака-ком	3	3	152	5.066,67%
Исправљање искривљеног стуба саобраћајног знака-ком	10	10	0	0%
Исправљање искривљеног саобраћајног знака-ком	5	5	0	0%
Причвршћивање олабављеног знака за стуб-ком	1	1	0	0%
Демонтажа оштећеног знака са стуба или рама-ком	79	79	192	243,04%
Постављање стуба саобраћајног знака са бетонском стопом-ком	103	103	220	213,59%
Вађење стуба саобраћајног знака са бетонском стопом-ком	22	22	0	0%
Монтирање саобраћајног знака-ком	133	133	192	144,36%
Фарбање челичног стуба заштитном фарбом-ком	7	7	39	557,14%
Чишћење саобраћајног знака-ком	11	11	0	0%
Уградња бетонске кугле или челичног стуба-ком	60	60	128	213,33%

Служба одржавања је у 2021. години обављала послове везане за редовно одржавање оперативних површина: зелених површина амбијента аутобуске станице, чишћење перона, прилазних путева, стаза, перона и паркинг места од снега, рађене су ситне поправке кречење, фарбање, поправке на вратима и прозорима и остале ситне интервенције, редовно је одржавана хигијена на аутобуској станици (тоалета, хола, чекаонице, прилазних стаза и перона), редовно сервисирање противпожарних апарата.

Ова служба је извршила и занављање хоризонталне и вертикалне сигнализације у оквиру јавних паркиралишта која су поверена предузећу на управљање.

У 2021. години Служба за одржавање је остварила приход у износу од 1.382.600,00 динара.

ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ ЗА 2021. ГОДИНУ

БИЛАНС УСПЕХА ЈП "НОВИ АУТОПРЕВОЗ" ВРЊАЧКА БАЊА

у 000 динара

Конто	Опис	Износ	% учешћа у укупном приходу
1	2	3	4
	ПРИХОДИ	61.202	100
61	Приходи од продаје производа и услуга	59.201	97
65	Други пословни приходи	1.713	3
67	Остали приходи	288	0

у 000 динара

Конто	Опис	Износ	% учешћа у укупном расходу
1	2	3	4
	РАСХОДИ	66.981	100
511	Трошкови материјала	1.065	1,59
513	Трошкови горива	371	0,55
513	Трошкови електричне енергије и природног гаса	2.205	3,29
515	Трошкови отписа алата и инвентара	36	0,05
520	Трошкови бруто зарада	36.198	54,04
521	Трошкови доприноса	5.031	7,51
524	Трошкови по угов.о привременим и повременим пословима	2.042	3,04
526	Трошкови накнада члановима надзорног одбора	49	0,07
529	Трошкови накнада зарада и остали лични расходи	2.193	3,27
531	Трошкови транспортних услуга	1.179	1,76
532	Трошкови услуга одржавања	3.997	5,96
533	Трошкови закупнине опреме	225	0,33
535	Трошкови рекламе и пропаганде	820	1,22
539	Трошкови осталих услуга	681	1,01
540	Трошкови амортизације	5.793	8,64
550	Трошкови непроизводних услуга	2.879	4,29
551	Трошкови репрезентације, угост.услуге	672	1,00
552	Трошкови премије осигурања	314	0,46
553	Трошкови платног промета	302	0,45
554	Трошкови чланарина	111	0,16
559	Остали нематеријални трошкови	472	0,70
56	Трошкови камата	305	0,45
57	Остали непоменути трошкови	41	0,16
	ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА	5.779	
	Одложени порески приходи периода	403	
	НЕТО ГУБИТАК	5.376	

Укупни расходи су већи од укупно остварених прихода за 5.778.825,00 динара и то представља губитак пре опорезивања за период.

Како је у пословним књигама ЈП "Нови Аутопревоз" Врњачка Бања, обрачуната амортизација по рачуноводственим прописима у износу од 5.793.169,00 динара, а обрачуната амортизација по пореским прописима према Обрасцу ОА и ОА-1 износи 5.389.990,00 динара, разлика од 403.1479,00 динара представља одложени порески приход периода.

Нето губитак ЈП "Нови Аутопревоз" Врњачка Бања у 2021.години износи 5.375.646,00 динара.

БИЛАНС СТАЊА ЈП "НОВИ АУТОПРЕВОЗ" ВРЊАЧКА БАЊА

у 000 динара

Конто	Опис	Износ
1	2	3
СТАЛНА ИМОВИНА		177.021
21	Грађевинско земљиште	72.700
22	Грађевински објекти	95.921
23	Опрема	8.400
ОБРТНА ИМОВИНА		9.601
10	Алат и инвентар	62
15	Плаћени аванси	138
20	Потраживања од купаца	6.764
24	Готовина	2.637
28	ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДТВА	1.315
УКУПНО АКТИВА		187.937

у 000 динара

КАПИТАЛ		166.377
30	Основни капитал	182.090
350	Губитак ранијих година	10.337
351	Губитак текуће године	5.376
РЕЗЕРВИСАЊА И ОБАВЕЗЕ		21.560
40	Дугорочна резервисања	150
42	Краткорочне обавезе	2.290
43	Обавезе према добављачима	6.540
44	Обавезе из пословања	355
45	Обавезе за зараде	6.111
46	Остале обавезе	5.114
47	Обавеза за ПДВ	1.000
УКУПНО ПАСИВА		187.937

ЦЕНЕ

У 2021.години примењивао се Ценовник услуга ЈП "Нови Аутопревоз" Врњачка Бања који је усвојио Надзорни одбор ЈП "Нови Аутопревоз" Врњачка Бања Одлуком о усвајању измена и допуна Ценовника ЈП "Нови Аутопревоз" Врњачка Бања бр.3528/2020 од 06.11.2020.године којом су усвојене измене и допуне Ценовника услуга ЈП "Нови Аутопревоз" Врњачка Бања, бр.3528/2/2020 од 06.11.2020.године, а на коју је Скупштина општине Врњачка Бања дала сагласност Решењем бр. 38-5/20 од 25.12.2020.године ("Сл. лист општине Врњачка Бања", бр. 72/20).

ЦЕНОВНИК УСЛУГА ЈП "НОВИ АУТОПРЕВОЗ" ВРЊАЧКА БАЊА

ЦЕНОВНИК УСЛУГА ЗА ПАРКИРАЊЕ НА ЈАВНИМ ПАРКИРАЛИШТИМА

Р.бр.	Врста услуге	Цена без пдв-а	Цена са пдв-ом
1	Паркинг карта за 1 сат паркирања – екстра зона	41,67	50,00
2	Паркинг карта за 1 сат паркирања – 1. зона	37,50	45,00
3	Паркинг карта за 1 сат паркирања – 2. зона	37,50	45,00

4	Паркинг карта за целодневно паркирање – 1. зона	166,67	200,00
5	Паркинг карта за целодневно паркирање – 2. зона	166,67	200,00
6	Паркинг карта за месечно паркирање 1. и 2. зона	1.000,00	1.200,00
7	Паркинг карта за резервисано паркинг место на месечном нивоу – 1. Зона	7.000,00	8.400,00
8	Паркинг карта за резервисано паркинг место на месечном нивоу – 1. и 2. Зона (за кориснике који закупе више од 20 паркинг места)	3.000,00	3.600,00
9	Паркинг карта за годишње паркирање 1. и 2. зона	8.750,00	10.500,00
10	Паркинг налог за све зоне	833,33	1.000,00
11	Паркинг карта продужетак трајања доплатне паркинг карте са 24 часа на месечну паркинг карту	1.416,67	1.700,00

ЦЕНОВНИК СТАНИЧНИХ УСЛУГА НА АУТОБУСКОЈ СТАНИЦИ У ВРЊАЧКОЈ БАЊИ

I	ПЕРОНИЗАЦИЈА	Цена без пдв-а	Цена са пдв-ом
1	Пријем аутобуса са задржавањем на перону до 15 минута	275,00	330,00
2	Отпрема аутобуса са задржавањем на перону до 15 минута	275,00	330,00
3	Пријем аутобуса са задржавањем на перону више од 15 минута а највише до 30 минута	583,33	700,00
4	Отпрема аутобуса са задржавањем на перону више од 15 минута а највише до 30 минута	583,33	700,00

II	КОРИШЋЕЊЕ ПАРКИНГА	Цена без пдв-а	Цена са пдв-ом
5	За аутобусе и теретна моторна возила, за сваки започети сат	150,00	180,00
6	За аутобусе и теретна моторна возила, дневни паркинг (24h)	500,00	600,00
7	За аутобусе и теретна моторна возила на месечном нивоу	6.000,00	7.200,00

III	СТАНИЧНА УСЛУГА ЗА ПУТНИКЕ	Цена без пдв-а	Цена са пдв-ом
8	Станична услуга за купљену карту на шалтеру (за све кориснике)	50,00	60,00
9	Карта само за излазак на перон на коме пружалац услуге може да контролише приступ	50,00	60,00
10	Месечна карта само за излазак на перон на коме пружалац услуге може да контролише приступ	220,83	265,00
11	Попуст на цену станичне услуге уз купљену карту на шалтеру, за све путнике који путују са аутобуске станице ка стајалиштима на територији општине Врњачка Бања, за све линије и све превознике, који у реду вожње имају регистрована стајалишта на територији општине Врњачка Бања		58%

IV	УСЛУГЕ РЕЗЕРВАЦИЈЕ	Цена без пдв-а	Цена са пдв-ом
12	Резервација места у аутобусу	50,00	60,00

V	УСЛУГЕ ТОАЛЕТА	Цена без пдв-а	Цена са пдв-ом
13	Коришћење тоалета	20,83	25,00

VI	ПРОВИЗИЈА ОД ПРОДАТИХ КАРТА	Процент провизије
14	Компјутерски систем продаје	9%
15	Ручни систем продаје	10%

VII	УСЛУГЕ ГАРДЕРОБЕ	Цена без пдв-а	Цена са пдв-ом
16	За путнички пртљаг по дану	100,00	120,00

VIII	УСЛУГЕ ИЗДАВАЊА ПОТВРДА	Цена без пдв-а	Цена са пдв-ом
17	Издавање потврде о цени коштања карте	166,66	200,00

IX	ЗАКУП РЕКЛАМНОГ ПРОСТОРА	Цена без пдв-а	Цена са пдв-ом
18	Закуп рекламног простора по квадратном метру на месечном нивоу	1.000,00	1.200,00
19	Закуп светлећег рекламног паноа (City light) по страни на месечном нивоу	4.000,00	4.800,00

ЦЕНОВНИК КАРТА ЗА ТУРИСТИЧКИ (МИНИ) ВОЗИЋ

P.бр.	Врста услуге	Цена без пдв-а	Цена са пдв-ом
1	Карта у једном правцу (аутобуска станица-Снежник)	83,33	100,00
2	Дечија карта	41,67	50,00
3	Групна карта, преко 20 особа (екскурзије и сл; по особи)	50,00	60,00
4	Лица са посебним потребама	0,00	0,00

ЦЕНОВНИК УСЛУГА ВЕРТИКАЛНЕ И ХОРИЗОНТАЛНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ

P.бр.	Услуге вертикалне сигнализације	Јединица мере	Цена без пдв-а	Цена са пдв-ом
1	Намештање изваљеног стуба саобраћајног знака. Цена обухвата: превоз радника од пункта до места рада, откоп земље око стуба, обрада постојеће стопе, намештање стуба у нормалан положај, затрпавање и набијање земље око стуба и распланирање вишка земље.	ком.	800,00	960,00
2	Исправљање искривљеног стуба саобраћајног знака. Цена обухвата: превоз радника од пункта до места рада, постављање стуба у нормалан положај и учвршћивање стуба набијањем земље око истог.	ком.	300,00	360,00
3	Исправљање искривљеног саобраћајног знака. Цена обухвата: превоз радника од пункта до места рада и исправљање искривљеног саобраћајног знака.	ком.	250,00	300,00
4	Причвршћивање олабављеног знака за стуб Цена обухвата: превоз радника од пункта до места рада и причвршћивање знака за стуб утезањем шелни.	ком.	150,00	180,00
5	Демонтажа оштећеног знака са стуба или рама. Цена обухвата превоз радника од пункта до места рада, демонтажу знака са утоваром у возило и истоваром на депонију.	ком.	200,00	240,00
6	Постављање стуба саобраћајног знака са бетонском стопом од МБ-15. Цена обухвата: набавку материјала за израду стопе, превоз стуба и радника од пункта до места рада, ископ рупе за стопу, постављање стуба са израдом стопе од бетона МБ-15, затрпавање остатка рупе са набијањем и планирање остатка материјала на банкени или одбацивање низ косину насипа.	ком.	1.400,00	1.680,00
7	Вађење стуба саобраћајног знака са бетонском стопом. Цена обухвата: превоз радника од пункта до места рада, вађење стуба из земље, разбијање бетонске стопе са стуба, утовар стуба у возило и истовар на депонију.	ком.	300,00	360,00
8	Монтирање саобраћајног знака Цена обухвата: превоз знака и радника од пункта до места рада, постављање и причвршћивање знака на стуб утезањем шелни и засецањем матица.	ком.	400,00	480,00
9	Фарбање челичног стуба заштитном фарбом тамно сиве боје. Цена обухвата: набавку фарбе и разређивача, превоз материјала и радника од пункта до места рада, чишћење и фарбање стуба.	ком.	300,00	360,00
10	Чишћење саобраћајног знака Цена обухвата: превоз радника од пункта до места рада, набавку течности за чишћење саобраћајног знака и уклањање налепница и/или графита са саобраћајног знака.	ком.	100,00	120,00

11	Набавка теплоцинкованог стуба саобраћајног знака Ø 60 мм, дебљине зида 2,5 мм. Цена обухвата: набавку, транспорт стуба од произвођача до пункта и постављање заштитног пластичног чепа.	м1	800,00	960,00
12	Набавка саобраћајног знака Ø 600 мм, класа фолије II, алуминијумске подлоге, повијених рубова. Цена обухвата: набавку знака са шелнама и транспорт знака до места уградње.	ком.	5.000,00	6.000,00
13	Набавка саобраћајног знака 600x600 мм, класа фолије II, алуминијумске подлоге, повијених рубова. Цена обухвата: набавку знака са шелнама и транспорт знака до места уградње.	ком.	4.800,00	5.760,00
14	Набавка саобраћајног знака 600x900, класа фолије II, алуминијумске подлоге, повијених рубова. Цена обухвата: набавку знака са шелнама и транспорт знака до места уградње.	ком.	5.800,00	6.960,00
15	Набавка саобраћајног знака Ø 400, класа фолије I, алуминијумске подлоге, повијених рубова. Цена обухвата: набавку знака са шелнама и транспорт знака до места уградње.	ком.	2.000,00	2.400,00
16	Набавка саобраћајног знака 400x400, класа фолије I, алуминијумске подлоге, повијених рубова. Цена обухвата: набавку знака са шелнама и транспорт знака до места уградње.	ком.	2.000,00	2.400,00
17	Набавка допунске табле 400x200, класа фолије I, алуминијумске подлоге, повијених рубова. Цена обухвата: набавку знака са шелнама и транспорт знака до места уградње.	ком.	1.200,00	1.440,00
18	Набавка допунске табле 600x200, класа фолије II, алуминијумске подлоге, повијених рубова. Цена обухвата: набавку знака са шелнама и транспорт знака до места уградње.	ком.	2.700,00	3.240,00
19	Набавка бетонске кугле Ø300 мм. Цена обухвата: набавку и транспорт бетонске кугле до места уградње.	ком.	1.200,00	1.440,00
20	Набавка челичног стуба Ø100 мм, висине 500мм. Цена обухвата: набавку и транспорт челичног стубаса анкер плочом до места уградње.	ком.	4.700,00	5.640,00
21	Уградња бетонске кугле или челичног стуба. Цена обухвата: набавку материјала за израду стопе, превоз радника од пункта до места рада, ископ рупе за стопу, постављање стуба са израдом стопе од бетона МБ-15 и одвожењем остатка материјала.	ком.	900,00	1.080,00

Р.бр.	Услуге хоризонталне сигнализације	Јединица мере	Цена без пдв-а	Цена са пдв-ом
1	Обележавање средишних и ивичних линија на новом коловозу и старом коловозу где су потпуно избрисане постојеће линије па је потребно урадити премеравање и тачкање пре обележавања. Цена обухвата: набавку боје и разређивача, превоз боје, разређивача и перли, машине за обележавање и радника од пункта до места обележавања, припрему боје, премеравање, тачкање и обележавање линије.	м1	35,00	42,00
2	Обнављање средишних и ивичних линија на старом коловозу где се назире постојеће линије. Цена обухвата: набавку боје и разређивача, превоз боје, разређивача и перли, машине за обележавање и радника од пункта до места обележавања, припрему боје и обележавање линије.	м1	30,00	36,00
3	Обележавање попречних линија и других ознака на коловозу. Цена обухвата: набавку боје и разређивача, превоз боје и разређивача, перли, шаблона и радника од пункта до места обележавања, припрему боје и обележавање линија и ознака уз употребу мобилног компресора.	м2	300,00	360,00
4	Обележавање паркинг места на коловозу белом или жутом бојом где се назире постојеће линије. Цена обухвата: набавку боје и разређивача, превоз боје и разређивача, перли, шаблона и радника од пункта до места обележавања, припрему боје и обележавање паркинг места уз употребу мобилног компресора.	ком.	300,00	360,00
5	Обележавање паркинг места на коловозу белом или жутом бојом (где је потребно премеравање, односно нова паркинг места) за потребе Општинске управе и јавних предузећа и установа чији је оснивач општина. Цена обухвата: набавку боје и разређивача, превоз боје и разређивача, перли, шаблона и радника од пункта до места обележавања, припрему боје и обележавање натписа уз употребу мобилног компресора.	ком.	300,00	360,00

6	Обележавање паркинг места на коловозу белом или жутом бојом (где је потребно премеравање, односно нова паркинг места) за потребе других правних и физичких лица. Цена обухвата: набавку боје и разређивача ,превоз боје и разређивача, перли, шаблона и радника од пункта до места обележавања, припрему боје и обележавање натписа уз употребу мобилног компресора.	ком.	1.000,00	1.200,00
7	Обележавање натписа на коловозу белом или жутом бојом, х=1,6м. Цена обухвата: набавку боје и разређивача ,превоз боје и разређивача , перли, шаблона и радника од пункта до места обележавања, припрему боје и обележавање натписа уз употребу мобилног компресора.	ком.	1.000,00	1.200,00
8	Уградња лежећег полицајца Цена обухвата: превоз лежећег полицајца и радника од пункта до места рада, бушење рупа у асфалу, постављање и причвршћивање лежећег полицајца на асфалт.	ком.	6.000,00	7.200,00
9	Рад трактора са раоником и посипчем. Цена обухвата:једночасовни рад трактора са раоником и посипачем на уклањању снежног покривача.	час	5.350,00	6.420,00
10	Рад мотокултиватора са даском за снег. Цена обухвата: једночасовни рад мотокултиваторс са даском на уклањању снежног покривача.	час	1.980,00	2.376,00
11	Рад радника. Цена обухвата: једночасовно ангажовање радника.	час	390,00	468,00

ЗАРАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ

У 2021. години зараде запослених су исплаћиване из сопствених средстава. Реализација бруто 2 зарада износи 41.926.384,00 динара, што чини 98% од планираног износа за 2021. годину. У јануару 2021. године исплаћена је зарада за месец децембар 2020. године.

Накнаде по уговорима о привременим и повременим пословима у 2021. години исплаћене су за шест запослена у бруто износу од 2.380.716,00 динара.

Накнаде члановима надзорног одбора су планиране и исплаћене у складу са Одлуком о изменама Одлуке о накнадама за рад у Надзорном одбору јавних предузећа којима је оснивач Општина Врњачка Бања бр.400-2245/15 од 17.11.2015. године у износу од 48.854,00 динара.

СУБВЕНЦИЈЕ И ОСТАЛИ ПРИХОДИ ИЗ БУЦЕТА

Планом за 2021. годину нису планирани приходи из буџета.

Одлуком оснивача о повећању основног капитала Јавног предузећа за превоз путника и транспорт робе "Нови Аутопревоз" Врњачка Бања бр.400-2277/20 од 11.09.2020. године ("Сл. лист општине Врњачка Бања", бр.55/20), повећан је новчани капитал јавног предузећа за износ од 4.200.000,00 динара и промена је регистрована - уписана у АПР-у. У току 2020.године оснивач је уплатио део новчаног капитала у износу од 3.096.000,00 динара, а остатак од 1.104.000,00 динара је уплаћен је у 2021.години. Целокупни износ уплаћеног новчаног капитала у износу од 4.200.000,00 динара је регистрован у АПР-у.

Одлуком оснивача о повећању основног капитала Јавног предузећа за превоз путника и транспорт робе "Нови Аутопревоз" Врњачка Бања бр.020-126 од 15.09.2021. године ("Сл. лист општине Врњачка Бања", бр.42/21), повећан је новчани капитал јавног предузећа за износ од 2.000.000,00 динара, новим улозима оснивача, а промена је регистрована - уписана у АПР-у. У складу са наведеном одлуком, оснивач је у току извештајног периода извршио уплату целокупног износа од 2.000.000,00 динара и иста је регистрована у АПР-у.

Укупан износ пренетих средстава у 2021. години по наведеном основу износи 3.104.000,00 динара.

КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ

У 2019. години предузеће се кредитно задужило дугорочним кредитом у износу од 60.000,00 ЕУР-а, што је прерачунато по средњем курсу НБС на дан реализације кредита износило 7.068.486,00 динара, каматом од 3М Еурибор + 6% и роком отплате од 36 месеци код АИК банке а.д. Београд, за потребе реновирања и адаптације пословних просторија у делу објекта аутобуске станице. Обавезе настале по овом основу предузеће измирује у складу са Планом отплате кредита.

На дан 31.12.2021. године стање задужености по овом кредиту износи 11.666,69 ЕУР-а, што прерачунато по средњем курсу НБС на дан 31.12.2021. године од 117,5821 динара за ЕУР, износи 1.371.793,91 динара.

У току 2021. године, тј. 05.02.2021. године предузеће се задужило краткорочним кредитом за потребе финансирања обртних средстава код АИК банке а.д. Београд у износу од 4.600.000,00 динара, каматом од 6% на годишњем нивоу и отплатом до 31.12.2021. године у 10 једнаких месечних рата од по 460.000,00 динара.

Обавезе настале по овом основу предузеће је измирило у складу са Планом отплате кредита и на дан 31.12.2021. године исто је у целости исплаћено.

ЦИЉЕВИ И ПОЛИТИКЕ ВЕЗАНЕ ЗА УПРАВЉАЊЕ РИЗИЦИМА

Управљање ризицима

У пословним активностима ризик се не може избећи. Привредна активност користи садашње ресурсе који су неизвесни, па је и ризик константан, с тога преузимање и управљање ризиком представља суштину привредне активности. Обзиром на то да Предузеће планира да осавремени и модернизује своје пословање у 2022. години, једна од могућности за то је велико улагање сопствених средстава при чему се, аутоматски, појављује могућност ризика, али и сви спољашњи и унутрашњи фактори утичу на могућност појаве ризика у Предузећу. Да би квалитетно управљало ризицима Предузеће је сагледало све аспекте који утичу на управљање ризицима.

Ставови ЈП "Нови Аутопревоз" према ризицима:

- све активности које спроводи Предузеће морају бити у складу са циљевима, а не у супротности са њима;
- све активности у сваком тренутку ће бити у складу са захтевима законодованог оквира;
- све активности које носе ризик значајног штетног публицитета или друге штете за Предузеће ће се избећи;
- све активности морају резултирати користима које представљају вредност за новац;
- све активности и са њима повезани финансијски издаци морају бити обухваћени финансијским планом.

Идентификација ризика

Идентификовање ризика је први корак у изградњи профила ризика у организацији. Не постоји један једини исправан начин да се документују профили ризика у организацији, али је документовање од кључне важности за ефективно управљање ризицима. Не постоји свеобухватна листа ризика која може утицати на остварење циљева организације, али на основу претходног "дефинисања" ризика, у наставку су категорије које су биле посматране при идентификацији ризика:

- Све што представља претњу по способност организације да оствари своје законске обавезе;
- Све што представља претњу за остваривање циљева одељења, програма или службе која грађанима пружа услуге;
- Све што може да угрози репутацију организације или поверење јавности у њу;
- Неуспешна одбрана од недоличности, злоупотребе, штете, губитка јавне имовине или добијања мале вредности за новац;
- Непоштовање прописа као што су прописи везани за здравље и безбедност на раду;
- Неспособност да се одговори или да се управља околностима на начин који спречава или своди на минимум негативне ефекте на пружање јавних услуга.

Анализа ризика

Анализа ризика представља скраћивање првог низа ризика како би се добила конзистентнија листа са ризицима разврстаним по природи (категорији) узрока и последица. У анализи ризика такође је важно описати шта је узрок, а шта последица, као и информације неопходне за процену и решавање ризика.

Неке ризике треба делегирати другим одељењима и нижим нивоима у предузећу. О некима треба известити више нивое руководства, нарочито у случајевима где организација нема могућности да умањи или спроведе планове за непредвиђене ситуације.

Категорије ризика

Постоје три основне врсте ризика у смислу врсте последица који имају на организацију (иако ризици могу спадати у више од једне категорије и готово сви имају финансијске последице, чак и ако су оне индиректне):

- Финансијски ризик – догађаји који имају индиректан финансијски утицај и могу водити повећању трошкова (или губитку прихода)
- Оперативни ризик - догађаји или радње које могу прекинути пружање услуга или резултирати у одступањима у циљевима
- Ризик по репутацију - догађаји или радње које могу угрозити углед организације

Ови ризици могу настати као резултат следећих узрока:

- Екстерна питања – ван контроле организације, као што су промене закона;
- Оперативна питања – као што је отказ погона или машина које утичу на пружање услуга;
- Промена – организације се повремено мења, можда да би испунила законске захтеве, или то може бити део реорганизације, што може водити слабљењу контрола, а онда и додатним ризицима.

Оцењивање ризика

Предност, а самим тим и могућност да се ризик сведе на минимум у Предузећу је та што је ЈП "Нови Аутопревоз" једино предузеће на подручју општине Врњачка Бања које се бави пословима одржавања и наплаћивања паркинг простора, пружањем станичних услуга, обележавања вертикалне и хоризонталне саобраћајне сигнализације и возњи туристичким возићем, па самим тим и нема конкуренцију која би могла да повећа ризик од негативног пословања у овој сфери. Ради квалитетног и модерног пословања Предузећа потребно је допунити и модернизовати опрему. У овом моменту се јавља могућност појаве ризика, јер се Предузеће самофинансира па би додатна средства за куповину поменуте опреме, уколико је не набави оснивач у циљу стварања услова за обављање комуналних делатности, потражило кредитним задуживањем код банке, путем донација, европских фондова и сл. Куповином модерне опреме и софтвера, као и надоградњом истих стекли би се услови за квалитетније, брже и сигурније обављање посла на задовољство корисника услуга ЈП "Нови Аутопревоз" и на стварање позитивне слике код корисника, грађана и гостију. Сваку могућу појаву ризика, без обзира на то да ли је финансијске природе или се тиче безбедности пословања Предузећа или запослених у предузећу евидентирати и пријавити вишим инстанцама. О реакцијама на могући или настали ризик одлучује менаџмент Предузећа (надзорни одбор и директор). Сва комуникација везана за одређивање реакције на ризик обавља се у писаној форми.

Праћење ризика

Праћење ризика у Предузећу вршиће се :

- анализом одступања од предвиђеног
- континуираним анализирањем стања и пословања
- одржавањем редовних састанака на којима се анализира и контролише стање активности

Линије руковођења, надзора и контроле

Директор је орган пословођења, који организује и води пословање предузећа и одговоран је за спровођење политике система управљања.

Пословодство предузећа чине директор, а у спровођењу пословодне функције истом помажу, односно омогућавају реализацију обавеза и послова, руководиоци сектора и служби.

Руковођење у предузећу огледа се кроз руковођење директора преко запослених који су задужени за своје службе па све до самих извршиоца неке врсте услуге. Надзор се огледа у подношењу извештаја директора и известилаца самом Надзорном одбору који врши функцију надзора и контроле.

Извештавање о ризику

Извештавање о ризику у ЈП "Нови Аутопревоз" Врњачка Бања врши се на следећи начин:

ИЗВЕШТАВАЊЕ:

- прималац извештаја (пословођа, шеф службе, директор, надзорни одбор);
- садржај извештаја (врста и манифестација ризика);
- учесталост израде извештаја (пословође извештаје подносе дневно, шеф службе недељно, директор квартално и по потреби).

ИЗВЕШТАЈ О КОРПОРАТИВНОМ УПРАВЉАЊУ

Спроведене активности у области корпоративног управљања

Успех у спровођењу добре праксе доброг корпоративног управљања зависи од разумевања за концепт корпоративног управљања на највишем нивоу предузећа (директор, чланови надзорног одбора). Од изузетног значаја је да су сви акти и процедуре корпоративног управљања јасно дефинисани, документовани и формализовани, а затим и примењени, те да су предмет континуираног праћења.

Што се тиче спроведених активности из области корпоративног управљања наводимо следеће:

- Служба за опште и правне послове се стара о условима за несметан рад надзорног одбора, као и да се састанци одржавају у складу са Правилником о раду надзорног одбора. Кроз систем финансијског управљања и контроле дефинисан је процес, односно процедуре припреме и одржавања седница надзорног одбора.
- Законом о јавним предузећима прописани су број, састав и услови за чланове надзорног одбора. Надзорни одбор ЈП "Нови Аутопревоз" Врњачка Бања има три члана, од којих су два члана именована од стране оснивача, а трећи изабран из редова запослених.
- Рад надзорног одбора уређен је Пословником о раду надзорног одбора (бр.1078/2016 од 08.04.2016. године). Седнице надзорног одбора се одржавају у складу са потребама јавног предузећа.
- Накнаде председника и чланова надзорног одбора су регулисане постојећим законским оквирима, односно Одлуком о критеријумима и мерилима за утврђивање висине накнаде председника и чланова надзорног одбора јавног предузећа.
- Директор обезбеђује да се активности јавног предузећа спроводе у складу са пословном стратегијом и политиком коју је одобрио надзорни одбор.
- Транспарентност у раду ЈП "Нови Аутопревоз" је објавио на својој интернет страници.
- Однос са оснивачем - међусобни односи у корпоративном управљању на релацији, оснивач, орган управљања и менаџмент је од битног значаја за функционисање предузећа.

ЗАКЉУЧАК

План пословања предузећа у 2021. години је у највећем делу реализован у складу са вредностима планираним Програмом пословања за 2021. годину. Сразмерно оствареним приходима остварени су и трошкови.

Као и претходне године, на снази су остале обавезујуће мере и ограничења, донете од стране државних органа услед проглашене пандемије вируса Ковид-19, а у складу са којим превозници сходно тренутној ситуацији отказују или делимично редукују одређене поласке, што директно утиче на немогућност пружања станичних услуга, а што је резултирало исказаним физичким обимом извршених услуга и оствареним приходима Службе за управљање аутобуском станицом.

Сразмерно повећању физичког обима, код већине услуга Службе за управљање паркиралиштима и Туристичког возића увећани су приходи, а остале услуге су извршене у

највећем делу у складу са параметрима планираним програмом пословања за извештајни период, с обзиром на сезонски карактер делатности које предузеће обавља, завршеној летњој туристичкој сезони, као и повољнијој епидемиолошкој ситуацији.

У 2021. години предузеће је акценат ставило на квалитет пружених услуга у свим службама, отклањању недостатака и обезбеђењу прописаних услова у складу са добијеном Лиценцом за пружање станичних услуга, као и на активностима за добијање што више категорије за аутобуску станицу. У складу са Правилником о категоризацији аутобуских станица, Привредна комора Србије је дана 29.07.2021. године донела Решење о категорији аутобуске станице у Врњачкој Бањи Број 1/52, којим се Аутобуска станица у Врњачкој Бањи сврстава у II (другу) категорију.

У трећем кварталу покренуте су активности на обезбеђењу предуслова за отпочињање обављања основне делатности предузећа, превоза путника аутобусима (ђака, радника, пензионера) на територији општине Врњачка Бања и ка суседним општинама. За реализацију наведеног пројекта неопходно је обезбедити: додатна финансијска средства кредитним задужењем код пословне банке за набавку тј. куповину одговарајућег броја аутобуса, редове возњи код ресорног министарства и одговарајући број возача.

Целокупна ситуација изазвана пандемијом вирусом Корона-19 на глобалном нивоу, а чије последице нису могле бити унапред предвиђене, утицала је да се ЈП "Нови Аутопревоз" Врњачка Бања нађе у тешкој финансијској ситуацији. ЈП "Нови Аутопревоз" Врњачка Бања послује тржишно, као привредно друштво и не користи финансијска средства из буџета оснивача, ни из републичког буџета, а како се као јавно предузеће налази на списку корисника буџетских средстава код Министарства финансија - Управе за трезор, пакети помоћи привреди донети као директна давања за превазилажење новонастале ситуације, не односе се на ЈП "Нови Аутопревоз" Врњачка Бања. Из наведеног разлога за превазилажење целокупне ситуације у којој се нашло предузеће неопходна је помоћ оснивача.

Као друштвено одговорно предузеће, а у циљу давања доприноса у борби за повећање natalитета за једно новоређено дете исплаћена је солидарна помоћ и настављена је додела бесплатних паркинг карти за труднице и породиле, на три означена паркинг места испред Дома здравља у Врњачкој Бањи.

ВД Директор
ЈП "Нови Аутопревоз"
Врњачка Бања

Иван Дуњић